

Unidade de Ensino Médio e Técnico - CETEC

Plano de Trabalho Docente - 2018

Ensino Técnico

Plano de Curso no. 288 aprovado pela Portaria Cetec – 733, de 10-9-2015, publicada no Diário Oficial de 11-9-2015 – Poder Executivo – Seção I – páginas 52-53			
ETEC:	Escola Técnica Estadual Rodrigues de Abreu		
Código:	135	Município:	Bauru
Eixo Tecnológico	Gestão e Negócios		
Habilitação Profissional:	Habilitação Profissional de Técnico em Logística		
Qualificação:	Habilitação Profissional Técnica de Nível Médio de TÉCNICO EM LOGISTICA		
Componente Curricular:	Tecnologia da Informação		
Módulo:	3	C. H. Semanal:	5,00
Professor:	GLAUBER BALDERRAMAS ;		

I – Atribuições e atividades profissionais relativas à qualificação ou à habilitação profissional, que justificam o desenvolvimento das competências previstas nesse componente curricular.

Planejar e controlar transportes e cargas.
 Executar o fluxo de entrada e saída de materiais, atendendo as políticas da organização e a legislação vigente.
 Gerenciar processos logísticos, utilizando sistemas operacionais.
CONTROLAR OPERAÇÕES DE TRANSPORTE.
CONTROLAR OPERAÇÕES DE IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO.
BUSCAR A QUALIDADE DOS PRODUTOS/SERVIÇOS E NOVAS TECNOLOGIAS DA INFORMAÇÃO.

II – Competências, Habilidades e Bases Tecnológicas do Componente Curricular

Competências

1. Correlacionar os sistemas de informações de acordo com as necessidades e as limitações da estrutura organizacional.
2. Descrever hardware e software necessários para controle e acompanhamento das atividades operacionais da organização.

Habilidades

- 1.1. Visualizar as diferentes formas de organização dos diferentes tipos de empresa.
- 2.1. Identificar sistemas informatizados de registro e acompanhamento dos processos corporativos.
- 3.1. Utilizar programas e sistemas corporativos para registro e acompanhamento das metas e controles estabelecidos.
- 4.1. Coletar informações para acompanhar as atividades de todos os setores da empresa.
- 5.1. Selecionar novas tecnologias na área de logística.
- 6.1. Executar aplicativos para auxiliar na tomada de decisão na área de logística.

Bases Tecnológicas

1. Diferentes tipos de organização.
2. Evolução da tecnologia da informação aplicada à logística.
3. Universo da automação dos processos e operações de:
 - 3.1. fluxo de materiais;
 - 3.2. produção;
 - 3.3. movimentação;
 - 3.4. estocagem;
 - 3.5. manuseio e embalagem;
 - 3.6. transporte.
4. Ferramentas de gerenciamento empresarial e indicadores de desempenho de:
 - 4.1. planejamento;
 - 4.2. execução;
 - 4.3. comunicação;
 - 4.4. controle;
 - 4.5. concepção de projetos.
5. Novas tecnologias:
 - 5.1. comércio eletrônico;
 - 5.2. criptografia e certificação digital.
6. Sistemas – aplicativos:
 - 6.1. EDI;
 - 6.2. ERP;
 - 6.3. MRP;
 - 6.4. EC;
 - 6.5. WMS;
 - 6.6. Outros.

III – Procedimento Didático e Cronograma de Desenvolvimento

Habilidades	Bases Tecnológicas	Procedimentos Didáticos	De	Até
1.1. Visualizar as diferentes formas de organização dos	1. Diferentes tipos de organização.;	Apresentação da disciplina e avaliação diagnóstica. Introdução e conceitos teóricos	24/07/18	07/08/18
			08/08/18	22/08/18

diferentes tipos de empresa. ; 2.1. Identificar sistemas informatizados de registro e acompanhamento dos processos corporativos. ; 1.1. Visualizar as diferentes formas de organização dos diferentes tipos de empresa. ; 2.1. Identificar sistemas informatizados de registro e acompanhamento dos processos corporativos. ; 2.1. Identificar sistemas informatizados de registro e acompanhamento dos processos corporativos. ; 3.1. Utilizar programas e sistemas corporativos para registro e acompanhamento das metas e controles estabelecidos. ; 2.1. Identificar sistemas informatizados de registro e acompanhamento dos processos corporativos. ; 3.1. Utilizar programas e sistemas corporativos para registro e acompanhamento das metas e controles estabelecidos. ; 2.1. Identificar sistemas informatizados de registro e acompanhamento dos processos corporativos. ; 3.1. Utilizar programas e sistemas corporativos para registro e acompanhamento das metas e controles estabelecidos. ; 3.1. Utilizar programas e sistemas corporativos para registro e acompanhamento das metas e controles estabelecidos. ; 4.1. Coletar informações para acompanhar as atividades de todos os setores da empresa. ; 3.1. Utilizar programas e sistemas corporativos para registro e acompanhamento das metas e controles estabelecidos. ; 4.1. Coletar informações para acompanhar as atividades de todos os setores da empresa. ; 5.1. Selecionar novas tecnologias na área de logística. ; 6.1. Executar aplicativos para auxiliar na tomada de decisão na área de logística. ;	2. Evolução da tecnologia da informação aplicada à logística. ; 2. Evolução da tecnologia da informação aplicada à logística. ; 3. Universo da automação dos processos e operações de: ; 3.1. fluxo de materiais; ; 3.2. produção; ; 3. Universo da automação dos processos e operações de: ; 3.3. movimentação; ; 3.4. estocagem; ; 3. Universo da automação dos processos e operações de: ; 3.5. manuseio e embalagem; ; 3.6. transporte. ; 4. Ferramentas de gerenciamento empresarial e indicadores de desempenho de: ; 4.1. planejamento; ; 4.2. execução; ; 4.3. comunicação; ; 4. Ferramentas de gerenciamento empresarial e indicadores de desempenho de: ; 4.4. controle; ; 4.5. concepção de projetos. ; 5. Novas tecnologias; ; 5.1. comércio eletrônico; ; 5.2. criptografia e certificação digital. ; 6. Sistemas – aplicativos: ; 6.1. EDI; ; 6.2. ERP; ; 6.3. MRP; ; 6.4. EC; ; 6.5. WMS; ; 6.6. Outros; ;	sobre TI. Evolução da tecnologia da informação aplicada a logística. Universo da automação dos processos e operações de: Fluxo de materiais / Produção. Universo da automação dos processos e operações de: Movimentação / Estocagem. Universo da automação dos processos e operações de: Manuseio e embalagem / Transporte. Ferramentas de gerenciamento empresarial e indicadores de desempenho de: Planejamento / Execução / Comunicação. Ferramentas de gerenciamento empresarial e indicadores de desempenho de: Controle / Concepção de projetos. Novas tecnologias: Comércio Eletrônico / Certificação digital. Sistemas - aplicativos: EDI, ERP, MRP, ECR, WMS.	23/08/18 06/09/18 07/09/18 21/09/18 28/09/18 05/10/18 08/10/18 22/10/18 23/10/18 06/11/18 07/11/18 21/11/18 22/11/18 06/12/18 07/12/18 14/12/18
--	---	---	--

IV - Plano de Avaliação de Competências

Competências	Instrumento(s) e Procedimentos de Avaliação	Crítérios de Desempenho	Evidências de Desempenho
1. Correlacionar os sistemas de informações de acordo com as necessidades e as limitações da estrutura organizacional.	Trabalho/Pesquisa ; Avaliação Escrita ; Observação Direta ;	Pertinência das Informações ; Relacionamento de Conceitos ;	Saber correlacionar sistemas sem a utilizar de nenhum tipo de consulta,
2. Descrever hardware e software necessários para controle e acompanhamento das atividades operacionais da organização.	Trabalho/Pesquisa ; Avaliação Escrita ; Observação Direta ;	Pertinência das Informações ; Relacionamento de Conceitos ; Relacionamento de Ideias ;	Saber descrever hardwares e softwares sem a utilizar de nenhum tipo de consulta,

V – Plano de atividades docentes

Atividade Previstas	Projetos e Ações voltados à redução da Evasão Escolar	Atendimento a alunos por meio de ações e/ou projetos voltados à superação de defasagens de aprendizado ou em processo de Progressão Parcial	Preparo e correção de avaliações	Preparo de material didático	Participação em reuniões com Coordenador de Curso e/ou previstas em Calendário Escolar
Julho	Preparo de trabalhos avaliativos sobre conceitos iniciais de Tecnologia da Informação.	Através do resultado obtido com a avaliação diagnóstica, irei focar nos assuntos com mais dificuldades apresentadas.	Preparo de trabalhos avaliativos com competências necessárias para iniciar a disciplina.	Estudo e preparação de aulas com a utilização do material didático coerente com a disciplina.	Reunião de planejamento na segunda-feira dia 23/07/18 a partir das 19:00 horas.
Agosto	Evento "Dia da Informática" no dia 15/08/18.	Atendimento individual (conversa informal) em sala de aula para acompanhar defasagens de aprendizado.	Preparo de trabalhos avaliativos com competências necessárias para continuar o aprendizado da disciplina.	Estudo e preparação de aulas com a utilização do material didático coerente com a disciplina.	Reunião pedagógica no dia 04/08/2018 a partir das 10:00 horas.
Setembro	Evento "Dia do Administrador" no dia 11/09/18.	Atendimento individual (conversa informal) em sala de aula para acompanhar defasagens de aprendizado.	Correção de avaliações	Estudo e preparação de aulas com a utilização do material didático coerente com a disciplina.	Reunião dos pais e de cursos no dia 01/09/18.
Outubro	Evento "Casa Aberta" nos dias 12, 13 e 14/10/18.	Atendimento individual (conversa informal) em sala de aula para acompanhar defasagens de aprendizado.	Preparo de trabalhos avaliativos com competências necessárias para continuar o aprendizado da disciplina.	Estudo e preparação de aulas com a utilização do material didático coerente com a disciplina.	Conselho de classe dias 01 e 02/10/18. Reunião de cursos no dia 06/10.
Novembro	Atividades Culturais no dia 16/11.	Atendimento individual (conversa informal) em sala de aula para acompanhar defasagens de aprendizado.	Preparo de trabalhos avaliativos com competências necessárias para continuar o aprendizado da disciplina.	Estudo e preparação de aulas com a utilização do material didático coerente com a disciplina.	
Dezembro	Conversa informal com os alunos para discutirmos como podemos (alunos e professores) diminuir a evasão escolar.	Atendimento individual (conversa informal) em sala de aula para acompanhar defasagens de aprendizado.	Preparo de trabalhos avaliativos com competências necessárias para continuar o aprendizado da disciplina.ão de avaliações	Estudo e preparação de aulas com a utilização do material didático coerente com a disciplina.	Reunião de planejamento dia 01/12 e Conselho final dia 19/12/18.

VI – Material de Apoio Didático para Aluno (inclusive bibliografia)

Livro: Tecnologia da Informação Aplicada a Logística do autor Paulo Roberto Bertaglia; Slides criados pela minha pessoa; Livro: Sistemas de informações gerenciais / Alberto Claro / Know How / 2013.

VII – Propostas de Integração e/ou Interdisciplinares e/ou Atividades Extra

Atividade Extra

Trabalho sobre automação de processos e operações.

Utilizar ferramenta gratuita para construir um e-commerce.

Propostas de Integração e/ou Interdisciplinares

VIII – Estratégias de Recuperação Contínua (para alunos com baixo rendimento/dificuldades de aprendizagem)

- Aulas de revisão; - Atividades e pesquisas; - Exercícios e trabalhos extras; - Revisão; - Incentivo, reconhecimento e motivação à participação.

IX – Identificação:

Nome do Professor GLAUBER BALDERRAMAS ;

Assinatura

Data

23/08/2018

X – Parecer do Coordenador de Curso:

O Plano de Trabalho Docente está de acordo com o Plano de Curso.

Nome do Coordenador:

Assinatura:

Data:

23/08/18

Data e ciência do Coordenador Pedagógico

XI - Replanejamento

Data	Descrição
17/08/2018	.

Imprimir