

Unidade de Ensino Médio e Técnico - CETEC

Plano de Trabalho Docente - 2019

Ensino Técnico

Plano de Curso no. 144 aprovado pela Portaria Cetec – 1207, de 12-5-2017, publicada no Diário Oficial de 13-5-2017 – Poder Executivo – Seção I – página 53.

ETEC:	Escola Técnica Estadual Rodrigues de Abreu		
Código:	135	Município:	Bauru
Eixo Tecnológico	Ambiente e Saúde		
Habilitação Profissional:	Habilitação Profissional de Técnico em Segurança do Trabalho		
Qualificação:	SEM CERTIFICAÇÃO TÉCNICA		
Componente Curricular:	Gestão Empresarial		
Módulo:	1	C. H. Semanal:	3,00
Professor:	FLAVIA ANDREIA CANEDO DE LIMA ;		

I – Atribuições e atividades profissionais relativas à qualificação ou à habilitação profissional, que justificam o desenvolvimento das competências previstas nesse componente curricular.

- Assegurar o desenvolvimento das atividades segundo normas técnicas e condições de segurança pré-estabelecidas.
- Correlacionar o conceito de Segurança do Trabalho aos demais sistemas de gestão existentes na empresa.
- Definir rotinas, protocolos e ordens de serviço referentes às instalações, aos equipamentos e às ações de Segurança do Trabalho.
- Demonstrar capacidade de comunicação e negociação nos diversos níveis hierárquicos, apresentando postura adequada e atitude proativa na análise de problemas e proposição de soluções.
- Divulgar as informações, de forma clara e objetiva, no desenvolvimento de atividades, considerando o público-alvo.
- Elaborar relatório de atividades.
- Elaborar um sistema de documentação referente à Saúde e Segurança do Trabalhador;
- Empregar a terminologia técnico-científica da área profissional.
- Expressar-se utilizando os termos técnicos mais adequados nas situações profissionais.
- Participar do sistema de gestão ambiental.
- Participar em acordos e negociações diretas na área de segurança do trabalho.
- Planejar rotinas, protocolos de trabalho, utilização de instalações e equipamentos.
- Selecionar sistemas operacionais e programas de aplicação necessários à realização de atividades na área profissional de Saúde e Segurança do Trabalho, bem como gerenciamento de dados de informações.
- Utilizar as normas de segurança e a legislação da área profissional.

II – Competências, Habilidades e Bases Tecnológicas do Componente Curricular

Competências

1. Estabelecer relação entre o trabalho, a saúde e a segurança do trabalhador e identificar as interfaces com os demais setores da empresa.
2. Interpretar o Sistema de Gestão Empresarial e as possibilidades de certificação para a empresa.
3. Interpretar os conceitos de gestão integrada na área de Saúde e Segurança do Trabalho e empreendedorismo.

Habilidades

- 1.1 Inteirar-se da estrutura organizacional da empresa.
- 1.2 Integrar o departamento de Saúde e Segurança do Trabalho à estrutura empresarial.
- 1.3 Organizar as informações coletadas junto aos setores da empresa.
- 1.4 Utilizar métodos, técnicas e procedimentos para auxiliar a empresa nos processos de gestão da área de Saúde e Segurança do Trabalho.
- 1.5 Aplicar procedimentos técnicos para adequar as condições de segurança dos respectivos setores.
- 2.1 Utilizar métodos, técnicas e procedimentos para auxiliar a empresa nos processos de certificação.
- 2.2 Acompanhar o desempenho do processo de trabalho atendendo aos requisitos das certificações.
- 3.1 Aplicar os conceitos de gestão integrada na área de Saúde e Segurança do Trabalho.
- 3.2 Conduzir os processos e atividades pautados nos princípios de empreendedorismo.

Bases Tecnológicas

1. Estrutura Organizacional:
 - 1.1 Conceito;
 - 1.2 Departamentalização e a relação sistêmica;
 - 1.3 Centralização e descentralização;
 - 1.4 Organograma;
 - 1.5 O macroambiente e cultura organizacional.
2. Funções da Administração:
 - 2.1 Planejamento;
 - 2.2 Organização;
 - 2.3 Direção;
 - 2.4 Controle.
3. Classificação das empresas:
 - 3.1 Por setor;
 - 3.2 Forma jurídica;
 - 3.3 Porte (tamanho).
4. Planejamento Operacional:
 - 4.1 Tipos de planos;
 - 4.2 Fluxogramas;

- 4.3 Cronogramas.
5. Conceito sobre empreendedorismo e visão empreendedora:
- 5.1 Definição das principais características empreendedoras;
- 5.2 Tipos de empreendedores.
6. A globalização e as mudanças nas empresas:
- 6.1 Desafios;
- 6.2 Tendências.
7. O Departamento de Saúde e Segurança do Trabalho e a relação com os demais setores da empresa.
8. Licitações:
- 8.1 Conceito;
- 8.2 Classificação;
- 8.3 Legislação.
9. E-social:
- 9.1 Conceito;
- 9.2 Fundamentação legal;
- 9.3 Aplicação na área de Saúde e Segurança do Trabalho.
10. Sistemas de Gestão Integrada:
- 10.1 Gestão da Qualidade:
- 10.1.1 evolução do conceito de qualidade.
- 10.1.2 ferramentas da qualidade;
- 10.1.3 ISO 9000:
- 10.1.3.1 objetivos, implantação, custo e benefícios.
- 10.2 Gestão do Meio Ambiente:
- 10.2.1 ISO 14000:
- 10.2.1.1 implantação, custo e benefícios.
- 10.3 Gestão da Segurança e Saúde Ocupacional:
- 10.3.1 OHSAS 18000:
- 10.3.1.1 política de Saúde e Segurança do Trabalho:
- 10.3.1.1.1 implantação e benefícios.
- 10.4 Gestão da Responsabilidade Social:
- 10.4.1 ISO 26000:
- 10.4.1.1 Definição e benefícios para todos os setores da sociedade.
- 10.5 Gestão da Informação:
- 10.5.1 ISO 27001:
- 10.5.1.1 Confiabilidade e segurança.

III – Procedimento Didático e Cronograma de Desenvolvimento

Habilidades	Bases Tecnológicas	Procedimentos Didáticos	De	Até
<p>1.1 Intear-se da estrutura organizacional da empresa. ; 1.2 Integrar o departamento de Saúde e Segurança do Trabalho à estrutura empresarial. ; 1.3 Organizar as informações coletadas junto aos setores da empresa. ; 1.4 Utilizar métodos, técnicas e procedimentos para auxiliar a empresa nos processos de gestão da área de Saúde e Segurança do Trabalho. ; 1.5 Aplicar procedimentos técnicos para adequar as condições de segurança dos respectivos setores.; 2.1 Utilizar métodos, técnicas e procedimentos para auxiliar a empresa nos processos de certificação. ; 2.2. Acompanhar o desempenho do processo de trabalho atendendo aos requisitos das certificações. ; 3.1 Aplicar os conceitos de gestão integrada na área de Saúde e Segurança do Trabalho. ; 3.2 Conduzir os processos e atividades pautados nos princípios de empreendedorismo.;</p> <p>1.1 Intear-se da estrutura organizacional da empresa. ; 1.2 Integrar o departamento de Saúde e Segurança do Trabalho à estrutura empresarial. ; 1.3 Organizar as informações coletadas junto aos setores da empresa. ; 1.4 Utilizar métodos, técnicas e procedimentos para auxiliar a empresa nos processos de gestão da área de Saúde e Segurança do Trabalho. ; 1.5 Aplicar procedimentos técnicos para adequar as condições de segurança dos respectivos setores.; 2.1 Utilizar métodos, técnicas e procedimentos para auxiliar a empresa nos processos de certificação. ; 2.2. Acompanhar o desempenho do processo de trabalho atendendo aos requisitos</p>	<p>1. Estrutura Organizacional: ; 1.1 Conceito; ; 1.2 Departamentalização e a relação sistêmica; ; 1.3 Centralização e descentralização; ; 1.4 Organograma; ; 1.5 O macroambiente e cultura organizacional.; 2. Funções da Administração: ; 2.1 Planejamento; ; 2.2 Organização; ; 2.3 Direção; ; 2.4 Controle.; 3. Classificação das empresas: ; 3.1 Por setor; ; 3.2 Forma jurídica; ; 3.3 Porte (tamanho).; 4. Planejamento Operacional: ; 4.1 Tipos de planos; ; 4.2 Fluxogramas; ; 4.3 Cronogramas. ; 5. Conceito sobre empreendedorismo e visão empreendedora: ; 5.1 Definição das principais características empreendedoras; ; 5.2 Tipos de empreendedores.; 6. A globalização e as mudanças nas empresas: ; 6.1 Desafios; ; 6.2 Tendências. ; 7. O Departamento de Saúde e Segurança do Trabalho e a relação com os demais setores da empresa. ; 8. Licitações: ; 8.1 Conceito; ; 8.2 Classificação; ; 8.3 Legislação. ; 9. E-social: ; 9.1 Conceito; ; 9.2 Fundamentação legal; ; 9.3 Aplicação na área de Saúde e Segurança do Trabalho.; 10. Sistemas de Gestão Integrada: ; 10.1 Gestão da Qualidade: ; 10.1.1 evolução do conceito de qualidade. ; 10.1.2 ferramentas da qualidade; ; 10.1.3 ISO 9000: ; 10.1.3.1 objetivos, implantação, custo e benefícios.; 10.2 Gestão do Meio Ambiente: ; 10.2.1 ISO 14000: ; 10.2.1.1 implantação, custo e benefícios.; 10.3 Gestão da Segurança e Saúde Ocupacional: ; 10.3.1 OHSAS 18000: ; 10.3.1.1 política de Saúde e Segurança do Trabalho e benefícios.; 10.4 Gestão da Responsabilidade Social: ; 10.4.1 ISO 26000: ; 10.4.1.1 Definição e benefícios para todos os setores da sociedade.; 10.5 Gestão da Informação: ; 10.5.1 ISO 27001: ; 10.5.1.1 Confiabilidade e segurança.;</p> <p>1. Estrutura Organizacional: ; 1.1 Conceito; ; 1.2 Departamentalização e a relação sistêmica; ; 1.3 Centralização e descentralização; ; 1.4 Organograma; ; 1.5 O macroambiente e cultura organizacional.; 2. Funções da Administração: ; 2.1 Planejamento; ; 2.2 Organização; ; 2.3 Direção; ; 2.4 Controle.; 3. Classificação das empresas: ; 3.1 Por setor; ; 3.2 Forma jurídica; ; 3.3 Porte (tamanho).; 4. Planejamento Operacional: ; 4.1 Tipos de planos; ; 4.2 Fluxogramas; ; 4.3 Cronogramas. ; 5. Conceito sobre empreendedorismo e visão empreendedora: ; 5.1 Definição das principais características empreendedoras; ; 5.2 Tipos de empreendedores.; 6. A globalização e as mudanças nas empresas: ; 6.1 Desafios; ; 6.2 Tendências. ; 7. O Departamento de Saúde e Segurança do Trabalho e a relação com os demais setores da empresa. ; 8. Licitações: ; 8.1 Conceito; ; 8.2 Classificação; ; 8.3 Legislação. ; 9. E-social: ; 9.1 Conceito; ; 9.2 Fundamentação legal; ; 9.3 Aplicação na área de Saúde e Segurança do Trabalho.; 10. Sistemas de Gestão Integrada: ; 10.1 Gestão da Qualidade: ; 10.1.1 evolução do conceito de qualidade. ; 10.1.2 ferramentas da qualidade; ; 10.1.3 ISO 9000: ; 10.1.3.1 objetivos, implantação, custo e benefícios.; 10.2 Gestão do Meio Ambiente: ; 10.2.1 ISO 14000: ;</p>	<p>APRESENTAÇÃO DAS BASES TECNOLÓGICAS, HABILIDADES E COMPETÊNCIAS / AULA EXPOSITIVA E DIALOGADA: com a utilização de recursos audiovisuais (projeto, computador e slides). É uma exposição do conteúdo, com a participação ativa dos estudantes, cujo conhecimento prévio deve ser considerado e pode ser tomado como ponto de partida. O professor leva os estudantes a questionarem, interpretar e discutirem o objeto de estudo, a partir do reconhecimento e do confronto com a realidade.</p> <p>DIAGNÓSTICO DAS LACUNAS DE CONHECIMENTO - LACUNAS DE CONHECIMENTOS IDENTIFICADAS ENTRE OS ALUNOS / SOLUÇÃO DE PROBLEMAS: É o enfrentamento de uma situação nova, exigindo pensamento reflexivo, crítico e criativo a partir dos dados expressos na descrição do problema; demanda a aplicação de princípios, leis que podem ou não ser expressas em fórmulas matemáticas.</p>	04/02/19	08/02/19
			11/02/19	15/02/19

<p>das certificações. ; 3.1 Aplicar os conceitos de gestão integrada na área de Saúde e Segurança do Trabalho. ; 3.2 Conduzir os processos e atividades pautados nos princípios de empreendedorismo.;</p>	<p>10.2.1.1 implantação, custo e benefícios.; 10.3 Gestão da Segurança e Saúde Ocupacional: ; 10.3.1 OHSAS 18000: ; 10.3.1.1 política de Saúde e Segurança do Trabalho: ; 10.3.1.1.1 implantação e benefícios.; 10.4 Gestão da Responsabilidade Social: ; 10.4.1 ISO 26000: ; 10.4.1.1 Definição e benefícios para todos os setores da sociedade.; 10.5 Gestão da Informação: ; 10.5.1 ISO 27001: ; 10.5.1.1 Confiabilidade e segurança.;</p>		
<p>1.1 Intear-se da estrutura organizacional da empresa. ; 1.2 Integrar o departamento de Saúde e Segurança do Trabalho à estrutura empresarial. ; 1.3 Organizar as informações coletadas junto aos setores da empresa. ; 1.4 Utilizar métodos, técnicas e procedimentos para auxiliar a empresa nos processos de gestão da área de Saúde e Segurança do Trabalho. ; 1.5 Aplicar procedimentos técnicos para adequar as condições de segurança dos respectivos setores.; 2.1 Utilizar métodos, técnicas e procedimentos para auxiliar a empresa nos processos de certificação. ; 2.2. Acompanhar o desempenho do processo de trabalho atendendo aos requisitos das certificações. ; 3.1 Aplicar os conceitos de gestão integrada na área de Saúde e Segurança do Trabalho. ; 3.2 Conduzir os processos e atividades pautados nos princípios de empreendedorismo.;</p>	<p>1. Estrutura Organizacional: ; 1.1 Conceito; ; 1.2 Departamentalização e a relação sistêmica; ; 1.3 Centralização e descentralização; ; 1.4 Organograma; ; 1.5 O macroambiente e cultura organizacional.; 2. Funções da Administração: ; 2.1 Planejamento; ; 2.2 Organização; ; 2.3 Direção; ; 2.4 Controle.; 3. Classificação das empresas: ; 3.1 Por setor; ; 3.2 Forma jurídica; ; 3.3 Porte (tamanho); 4. Planejamento Operacional: ; 4.1 Tipos de planos; ; 4.2 Fluxogramas; ; 4.3 Cronogramas. ; 5. Conceito sobre empreendedorismo e visão empreendedora: ; 5.1 Definição das principais características empreendedoras; ; 5.2 Tipos de empreendedores.; 6. A globalização e as mudanças nas empresas: ; 6.1 Desafios; ; 6.2 Tendências. ; 7. O Departamento de Saúde e Segurança do Trabalho e a relação com os demais setores da empresa. ; 8. Licitações: ; 8.1 Conceito; ; 8.2 Classificação; ; 8.3 Legislação.; 9. E-social: ; 9.1 Conceito; ; 9.2 Fundamentação legal; ; 9.3 Aplicação na área de Saúde e Segurança do Trabalho.; 10. Sistemas de Gestão Integrada: ; 10.1 Gestão da Qualidade: ; 10.1.1 evolução do conceito de qualidade. ; 10.1.2 ferramentas da qualidade; ; 10.1.3 ISO 9000: ; 10.1.3.1 objetivos, implantação, custo e benefícios.; 10.2 Gestão do Meio Ambiente: ; 10.2.1 ISO 14000: ; 10.2.1.1 implantação, custo e benefícios.; 10.3 Gestão da Segurança e Saúde Ocupacional: ; 10.3.1 OHSAS 18000: ; 10.3.1.1 política de Saúde e Segurança do Trabalho: ; 10.3.1.1.1 implantação e benefícios.; 10.4 Gestão da Responsabilidade Social: ; 10.4.1 ISO 26000: ; 10.4.1.1 Definição e benefícios para todos os setores da sociedade.; 10.5 Gestão da Informação: ; 10.5.1 ISO 27001: ; 10.5.1.1 Confiabilidade e segurança.;</p>	<p>DIA DA ESCOLA-FAMÍLIA: ATIVIDADES CULTURAIS, ESPORTIVAS E PALESTRAS: Possibilidade de discussão com a pessoa externa ao ambiente universitário sobre um assunto de interesse coletivo, de acordo com um novo enfoque; Discussão, perguntas, levantamento de dados, aplicação do tema na prática, partindo da realidade do palestrante.</p>	<p>01/03/19 01/03/19</p>
<p>1.1 Intear-se da estrutura organizacional da empresa. ; 1.3 Organizar as informações coletadas junto aos setores da empresa. ; 1.5 Aplicar procedimentos técnicos para adequar as condições de segurança dos respectivos setores.; 3.2 Conduzir os processos e atividades pautados nos princípios de empreendedorismo.;</p>	<p>1. Estrutura Organizacional: ; 1.1 Conceito; ; 1.2 Departamentalização e a relação sistêmica; ; 1.3 Centralização e descentralização; ; 1.4 Organograma; ; 1.5 O macroambiente e cultura organizacional.; 2. Funções da Administração: ; 2.1 Planejamento; ; 2.2 Organização; ; 2.3 Direção; ; 2.4 Controle.; 3. Classificação das empresas: ; 3.1 Por setor; ; 3.2 Forma jurídica; ; 3.3 Porte (tamanho); 4. Planejamento Operacional: ; 4.1 Tipos de planos; ; 4.2 Fluxogramas; ; 4.3 Cronogramas. ; 5. Conceito sobre empreendedorismo e visão empreendedora: ; 5.1 Definição das principais características empreendedoras; ; 5.2 Tipos de empreendedores.;</p>	<p>AVALIAÇÃO CONSELHO INTERMEDIÁRIO E RECUPERAÇÃO CONTÍNUA / ENSINO INDIVIDUALIZADO: O ensino individualizado é a estratégia que procura ajustar o processo de ensino-aprendizagem as reais necessidades e características do discente.</p>	<p>01/04/19 12/04/19</p>
<p>1.1 Intear-se da estrutura organizacional da empresa. ; 1.2 Integrar o departamento de Saúde e Segurança do Trabalho à estrutura empresarial. ; 1.3 Organizar as informações coletadas junto aos setores da empresa. ; 1.4 Utilizar métodos, técnicas e procedimentos para auxiliar a empresa nos processos de gestão da área de Saúde e Segurança do Trabalho. ; 1.5 Aplicar procedimentos técnicos para adequar as condições de segurança dos respectivos setores.; 2.1 Utilizar métodos, técnicas e procedimentos para auxiliar a empresa nos processos de certificação. ; 2.2. Acompanhar o desempenho do processo de trabalho atendendo aos requisitos das certificações. ; 3.1 Aplicar os conceitos de gestão integrada na área de Saúde e Segurança do Trabalho. ; 3.2 Conduzir os processos e atividades pautados nos princípios de empreendedorismo.;</p>	<p>1. Estrutura Organizacional: ; 1.1 Conceito; ; 1.2 Departamentalização e a relação sistêmica; ; 1.3 Centralização e descentralização; ; 1.4 Organograma; ; 1.5 O macroambiente e cultura organizacional.; 2. Funções da Administração: ; 2.1 Planejamento; ; 2.2 Organização; ; 2.3 Direção; ; 2.4 Controle.; 3. Classificação das empresas: ; 3.1 Por setor; ; 3.2 Forma jurídica; ; 3.3 Porte (tamanho); 4. Planejamento Operacional: ; 4.1 Tipos de planos; ; 4.2 Fluxogramas; ; 4.3 Cronogramas. ; 5. Conceito sobre empreendedorismo e visão empreendedora: ; 5.1 Definição das principais características empreendedoras; ; 5.2 Tipos de empreendedores.; 6. A globalização e as mudanças nas empresas: ; 6.1 Desafios; ; 6.2 Tendências. ; 7. O Departamento de Saúde e Segurança do Trabalho e a relação com os demais setores da empresa. ; 8. Licitações: ; 8.1 Conceito; ; 8.2 Classificação; ; 8.3 Legislação.; 9. E-social: ; 9.1 Conceito; ; 9.2 Fundamentação legal; ; 9.3 Aplicação na área de Saúde e Segurança do Trabalho.; 10. Sistemas de Gestão Integrada: ; 10.1 Gestão da Qualidade: ; 10.1.1 evolução do conceito de qualidade. ; 10.1.2 ferramentas da qualidade; ; 10.1.3 ISO 9000: ; 10.1.3.1 objetivos, implantação, custo e benefícios.; 10.2 Gestão do Meio Ambiente: ; 10.2.1 ISO 14000: ; 10.2.1.1 implantação, custo e benefícios.; 10.3 Gestão da Segurança e Saúde Ocupacional: ; 10.3.1 OHSAS 18000: ; 10.3.1.1 política de Saúde e Segurança do Trabalho: ; 10.3.1.1.1 implantação e benefícios.; 10.4 Gestão da Responsabilidade Social: ; 10.4.1 ISO 26000: ; 10.4.1.1 Definição e benefícios para todos os setores da sociedade.; 10.5 Gestão da Informação: ; 10.5.1 ISO 27001: ; 10.5.1.1 Confiabilidade e segurança.;</p>	<p>ATIVIDADES RELATIVA AO DIA DO PROFISSIONAL DE SEGURANÇA DO TRABALHO / SIMPÓSIO: É a reunião de palestras e preleções breves apresentada por várias pessoas (duas a cinco) sobre um assunto ou sobre diversos aspectos de um assunto. Possibilita o desenvolvimento de habilidades sociais, de investigação, amplia experiências sobre um conteúdo específico, desenvolve habilidades de estabelecer relações.</p>	<p>29/04/19 29/04/19</p>
<p>1.1 Intear-se da estrutura organizacional da empresa. ; 1.2 Integrar o departamento de Saúde e Segurança do Trabalho à estrutura empresarial. ; 1.3 Organizar as informações coletadas junto aos setores da empresa. ; 1.4 Utilizar métodos, técnicas e procedimentos para auxiliar a empresa nos processos de gestão da área de Saúde e Segurança do Trabalho. ; 1.5 Aplicar procedimentos técnicos para adequar as condições de segurança dos respectivos setores.; 2.1 Utilizar métodos, técnicas e procedimentos para auxiliar a empresa nos processos de certificação. ; 2.2. Acompanhar o desempenho do processo de trabalho atendendo aos requisitos das certificações. ; 3.1 Aplicar os conceitos de gestão integrada na área de Saúde e Segurança do</p>	<p>1. Estrutura Organizacional: ; 1.1 Conceito; ; 1.2 Departamentalização e a relação sistêmica; ; 1.3 Centralização e descentralização; ; 1.4 Organograma; ; 1.5 O macroambiente e cultura organizacional.; 2. Funções da Administração: ; 2.1 Planejamento; ; 2.2 Organização; ; 2.3 Direção; ; 2.4 Controle.; 3. Classificação das empresas: ; 3.1 Por setor; ; 3.2 Forma jurídica; ; 3.3 Porte (tamanho); 4. Planejamento Operacional: ; 4.1 Tipos de planos; ; 4.2 Fluxogramas; ; 4.3 Cronogramas. ; 5. Conceito sobre empreendedorismo e visão empreendedora: ; 5.1 Definição das principais características empreendedoras; ; 5.2 Tipos de empreendedores.; 6. A globalização e as mudanças nas empresas: ; 6.1 Desafios; ; 6.2 Tendências. ; 7. O Departamento de Saúde e Segurança do Trabalho e a relação com os demais setores da empresa. ; 8. Licitações: ; 8.1 Conceito; ; 8.2 Classificação; ; 8.3 Legislação.; 9. E-social: ; 9.1 Conceito; ; 9.2 Fundamentação legal; ; 9.3 Aplicação na área de Saúde e Segurança do Trabalho.; 10. Sistemas de Gestão Integrada: ; 10.1 Gestão da Qualidade: ; 10.1.1 evolução do conceito de qualidade. ; 10.1.2 ferramentas da qualidade; ; 10.1.3 ISO 9000: ; 10.1.3.1 objetivos, implantação, custo e benefícios.; 10.2 Gestão do Meio Ambiente: ; 10.2.1 ISO 14000: ; 10.2.1.1 implantação, custo e benefícios.; 10.3 Gestão da Segurança e Saúde Ocupacional: ; 10.3.1 OHSAS 18000: ; 10.3.1.1 política de Saúde e Segurança do Trabalho: ; 10.3.1.1.1 implantação e</p>	<p>ATIVIDADES CULTURAIS ARRAIA DA ETEC / EXPOSIÇÕES, EXCURSÕES E VISITAS: Participação dos alunos na elaboração do plano de trabalho de campo; Possibilidade de integrar diversas áreas de conhecimento; Integração do aluno, através da escola, com a sociedade, através das empresas; Visualização, por parte do aluno, da teoria na prática; Desenvolvimento do pensamento criativo do aluno e visão crítica da realidade em que ele se insere.</p>	<p>14/06/19 14/06/19</p>

<p>Trabalho. ; 3.2 Conduzir os processos e atividades pautados nos princípios de empreendedorismo.;</p> <p>1.2 Integrar o departamento de Saúde e Segurança do Trabalho à estrutura empresarial. ; 1.3 Organizar as informações coletadas junto aos setores da empresa. ; 1.4 Utilizar métodos, técnicas e procedimentos para auxiliar a empresa nos processos de gestão da área de Saúde e Segurança do Trabalho. ; 1.5 Aplicar procedimentos técnicos para adequar as condições de segurança dos respectivos setores. ; 2.1 Utilizar métodos, técnicas e procedimentos para auxiliar a empresa nos processos de certificação. ; 2.2. Acompanhar o desempenho do processo de trabalho atendendo aos requisitos das certificações. ; 3.1 Aplicar os conceitos de gestão integrada na área de Saúde e Segurança do Trabalho. ;</p>	<p>benefícios.; 10.4 Gestão da Responsabilidade Social: ; 10.4.1 ISO 26000: ; 10.4.1.1 Definição e benefícios para todos os setores da sociedade.; 10.5 Gestão da Informação: ; 10.5.1 ISO 27001: ; 10.5.1.1 Confiabilidade e segurança.;</p> <p>6. A globalização e as mudanças nas empresas: ; 6.1 Desafios; ; 6.2 Tendências. ; 7. O Departamento de Saúde e Segurança do Trabalho e a relação com os demais setores da empresa. ; 8. Licitações: ; 8.1 Conceito; ; 8.2 Classificação; ; 8.3 Legislação.; 9. E-social: ; 9.1 Conceito; ; 9.2 Fundamentação legal; ; 9.3 Aplicação na área de Saúde e Segurança do Trabalho.; 10. Sistemas de Gestão Integrada: ; 10.1 Gestão da Qualidade: ; 10.1.1 evolução do conceito de qualidade. ; 10.1.2 ferramentas da qualidade; ; 10.1.3 ISO 9000: ; 10.1.3.1 objetivos, implantação, custo e benefícios.; 10.2 Gestão do Meio Ambiente: ; 10.2.1 ISO 14000: ; 10.2.1.1 implantação, custo e benefícios.; 10.3 Gestão da Segurança e Saúde Ocupacional: ; 10.3.1 OHSAS 18000: ; 10.3.1.1 política de Saúde e Segurança do Trabalho: ; 10.3.1.1.1 implantação e benefícios.; 10.4 Gestão da Responsabilidade Social: ; 10.4.1 ISO 26000: ; 10.4.1.1 Definição e benefícios para todos os setores da sociedade.; 10.5 Gestão da Informação: ; 10.5.1 ISO 27001: ; 10.5.1.1 Confiabilidade e segurança.;</p>	<p>AVALIAÇÃO CONSELHO FINAL / ENSINO INDIVIDUALIZADO: O ensino individualizado é a estratégia que procura ajustar o processo de ensino-aprendizagem as reais necessidades e características do discente.</p> <p>17/06/19 28/06/19</p>
<p>1.1 Inteirar-se da estrutura organizacional da empresa. ; 1.2 Integrar o departamento de Saúde e Segurança do Trabalho à estrutura empresarial. ; 1.3 Organizar as informações coletadas junto aos setores da empresa. ; 1.4 Utilizar métodos, técnicas e procedimentos para auxiliar a empresa nos processos de gestão da área de Saúde e Segurança do Trabalho. ; 1.5 Aplicar procedimentos técnicos para adequar as condições de segurança dos respectivos setores.; 2.1 Utilizar métodos, técnicas e procedimentos para auxiliar a empresa nos processos de certificação. ; 2.2. Acompanhar o desempenho do processo de trabalho atendendo aos requisitos das certificações. ; 3.1 Aplicar os conceitos de gestão integrada na área de Saúde e Segurança do Trabalho. ; 3.2 Conduzir os processos e atividades pautados nos princípios de empreendedorismo.;</p>	<p>1. Estrutura Organizacional: ; 1.1 Conceito; ; 1.2 Departamentalização e a relação sistêmica; ; 1.3 Centralização e descentralização; ; 1.4 Organograma; ; 1.5 O macroambiente e cultura organizacional.; 2. Funções da Administração: ; 2.1 Planejamento; ; 2.2 Organização; ; 2.3 Direção; ; 2.4 Controle.; 3. Classificação das empresas; ; 3.1 Por setor; ; 3.2 Forma jurídica; ; 3.3 Porte (tamanho).; 4. Planejamento Operacional: ; 4.1 Tipos de planos; ; 4.2 Fluxogramas; ; 4.3 Cronogramas. ; 5. Conceito sobre empreendedorismo e visão empreendedora: ; 5.1 Definição das principais características empreendedoras; ; 5.2 Tipos de empreendedores.; 6. A globalização e as mudanças nas empresas: ; 6.1 Desafios; ; 6.2 Tendências. ; 7. O Departamento de Saúde e Segurança do Trabalho e a relação com os demais setores da empresa. ; 8. Licitações: ; 8.1 Conceito; ; 8.2 Classificação; ; 8.3 Legislação.; 9. E-social: ; 9.1 Conceito; ; 9.2 Fundamentação legal; ; 9.3 Aplicação na área de Saúde e Segurança do Trabalho.; 10. Sistemas de Gestão Integrada: ; 10.1 Gestão da Qualidade: ; 10.1.1 evolução do conceito de qualidade. ; 10.1.2 ferramentas da qualidade; ; 10.1.3 ISO 9000: ; 10.1.3.1 objetivos, implantação, custo e benefícios.; 10.2 Gestão do Meio Ambiente: ; 10.2.1 ISO 14000: ; 10.2.1.1 implantação, custo e benefícios.; 10.3 Gestão da Segurança e Saúde Ocupacional: ; 10.3.1 OHSAS 18000: ; 10.3.1.1 política de Saúde e Segurança do Trabalho: ; 10.3.1.1.1 implantação e benefícios.; 10.4 Gestão da Responsabilidade Social: ; 10.4.1 ISO 26000: ; 10.4.1.1 Definição e benefícios para todos os setores da sociedade.; 10.5 Gestão da Informação: ; 10.5.1 ISO 27001: ; 10.5.1.1 Confiabilidade e segurança.;</p>	<p>FECHAMENTO DO SEMESTRE LETIVO / REUNIÃO LIBERADA: Discutir assuntos de âmbito interno da organização entre alunos com poder decisório, sob orientação do professor.</p> <p>01/07/19 03/07/19</p>
<p>1.1 Inteirar-se da estrutura organizacional da empresa. ; 1.2 Integrar o departamento de Saúde e Segurança do Trabalho à estrutura empresarial. ; 1.3 Organizar as informações coletadas junto aos setores da empresa. ; 1.4 Utilizar métodos, técnicas e procedimentos para auxiliar a empresa nos processos de gestão da área de Saúde e Segurança do Trabalho. ; 1.5 Aplicar procedimentos técnicos para adequar as condições de segurança dos respectivos setores.; 2.1 Utilizar métodos, técnicas e procedimentos para auxiliar a empresa nos processos de certificação. ; 2.2. Acompanhar o desempenho do processo de trabalho atendendo aos requisitos das certificações. ; 3.1 Aplicar os conceitos de gestão integrada na área de Saúde e Segurança do Trabalho. ; 3.2 Conduzir os processos e atividades pautados nos princípios de empreendedorismo.;</p>	<p>1. Estrutura Organizacional: ; 1.1 Conceito; ; 1.2 Departamentalização e a relação sistêmica; ; 1.3 Centralização e descentralização; ; 1.4 Organograma; ; 1.5 O macroambiente e cultura organizacional.;</p>	<p>AULA EXPOSITIVA E DIALOGADA: com a utilização de recursos audiovisuais (projektor, computador e slides). É uma exposição do conteúdo, com a participação ativa dos estudantes, cujo conhecimento prévio deve ser considerado e pode ser tomado como ponto de partida. O professor leva os estudantes a questionarem, interpretarem e discutirem o objeto de estudo, a partir do reconhecimento e do confronto com a realidade.</p> <p>18/02/19 22/02/19</p>
<p>1.1 Inteirar-se da estrutura organizacional da empresa. ; 1.2 Integrar o departamento de Saúde e Segurança do Trabalho à estrutura empresarial. ; 1.3 Organizar as informações coletadas junto aos setores da empresa. ; 1.4 Utilizar métodos, técnicas e procedimentos para auxiliar a empresa nos processos de gestão da área de Saúde e Segurança do Trabalho. ; 1.5 Aplicar procedimentos técnicos para adequar as condições de segurança dos respectivos setores.; 2.1 Utilizar métodos, técnicas e procedimentos para auxiliar a</p>	<p>2. Funções da Administração: ; 2.1 Planejamento; ; 2.2 Organização; ; 2.3 Direção; ; 2.4 Controle.;</p>	<p>ESTUDO DIRIGIDO E AULAS ORIENTADAS: Permite ao aluno situar-se criticamente, extrapolar o texto para a realidade vivida, compreender e interpretar os problemas propostos, sanar dificuldades de entendimento e propor alternativas de solução; exercita no aluno a habilidade de escrever o que foi lido e interpretá-lo; pratica dinâmica, criativa e crítica da leitura.</p> <p>25/02/19 28/02/19</p>

empresa nos processos de certificação. ; 2.2. Acompanhar o desempenho do processo de trabalho atendendo aos requisitos das certificações. ; 3.1 Aplicar os conceitos de gestão integrada na área de Saúde e Segurança do Trabalho. ; 3.2 Conduzir os processos e atividades pautados nos princípios de empreendedorismo.;

1.1 Inteirar-se da estrutura organizacional da empresa. ; 1.2 Integrar o departamento de Saúde e Segurança do Trabalho à estrutura empresarial. ; 1.3 Organizar as informações coletadas junto aos setores da empresa. ; 1.4 Utilizar métodos, técnicas e procedimentos para auxiliar a empresa nos processos de gestão da área de Saúde e Segurança do Trabalho. ; 1.5 Aplicar procedimentos técnicos para adequar as condições de segurança dos respectivos setores.;

3. Classificação das empresas: ; 3.1 Por setor; ; 3.2 Forma jurídica; ; 3.3 Porte (tamanho).;

ESTUDO DE TEXTO: É a exploração de ideias de um autor a partir do estudo crítico de um texto e/ou a busca de informações e exploração de ideias dos autores estudados.

07/03/19 15/03/19

certificação. ; 2.2. Acompanhar o desempenho do processo de trabalho atendendo aos requisitos das certificações. ; 3.1 Aplicar os conceitos de gestão integrada na área de Saúde e Segurança do Trabalho. ; 3.2 Conduzir os processos e atividades pautados nos princípios de empreendedorismo.;

1.1 Inteirar-se da estrutura organizacional da empresa. ; 1.2 Integrar o departamento de Saúde e Segurança do Trabalho à estrutura empresarial. ; 1.3 Organizar as informações coletadas junto aos setores da empresa. ; 1.4 Utilizar métodos, técnicas e procedimentos para auxiliar a empresa nos processos de gestão da área de Saúde e Segurança do Trabalho. ; 1.5 Aplicar procedimentos técnicos para adequar as condições de segurança dos respectivos setores.;

4. Planejamento Operacional: ; 4.1 Tipos de planos; ; 4.2 Fluxogramas; ; 4.3 Cronogramas. ;

ENSINO COM PESQUISA: É a utilização dos princípios do ensino associados aos da pesquisa: Concepção de conhecimento e ciência em que a dúvida e a crítica sejam elementos fundamentais; assumir o estudo como situação construtiva e significativa, com concentração e autonomia crescente; fazer a passagem da simples reprodução para um equilíbrio entre reprodução e análise.

18/03/19 22/03/19

certificação. ; 2.2. Acompanhar o desempenho do processo de trabalho atendendo aos requisitos das certificações. ; 3.1 Aplicar os conceitos de gestão integrada na área de Saúde e Segurança do Trabalho. ; 3.2 Conduzir os processos e atividades pautados nos princípios de empreendedorismo.;

1.1 Inteirar-se da estrutura organizacional da empresa. ; 1.2 Integrar o departamento de Saúde e Segurança do Trabalho à estrutura empresarial. ; 1.3 Organizar as informações coletadas junto aos setores da empresa. ; 1.4 Utilizar métodos, técnicas e procedimentos para auxiliar a empresa nos processos de gestão da área de Saúde e Segurança do Trabalho. ; 1.5 Aplicar procedimentos técnicos para adequar as condições de segurança dos respectivos setores.;

5. Conceito sobre empreendedorismo e visão empreendedora: ; 5.1 Definição das principais características empreendedoras; ; 5.2 Tipos de empreendedores.;

PHILLIPS 66 OU TÉCNICA DO FRACIONAMENTO: É uma atividade grupal em que são feitas uma análise e uma discussão sobre temas / problemas do contexto dos estudantes. Pode também ser útil para obtenção de informação rápida sobre interesses, problemas, sugestões e perguntas. Um assunto é discutido em pequenos subgrupos por tempo determinado.

25/03/19 29/03/19

certificação. ; 2.2. Acompanhar o desempenho do processo de trabalho atendendo aos requisitos das certificações. ; 3.1 Aplicar os conceitos de gestão integrada na área de Saúde e Segurança do Trabalho. ; 3.2 Conduzir os processos e atividades pautados nos princípios de empreendedorismo.;

1.1 Inteirar-se da estrutura organizacional da empresa. ; 1.2 Integrar o departamento de Saúde e Segurança do Trabalho à estrutura

6. A globalização e as mudanças nas empresas: ; 6.1 Desafios; ; 6.2 Tendências. ;

PORTFÓLIO: identificação dos maiores desafios em relação ao objeto de estudo.

15/04/19 30/04/19

empresarial. ; 1.3 Organizar as informações coletadas junto aos setores da empresa. ; 1.4 Utilizar métodos, técnicas e procedimentos para auxiliar a empresa nos processos de gestão da área de Saúde e Segurança do Trabalho. ; 1.5 Aplicar procedimentos técnicos para adequar as condições de segurança dos respectivos setores.; 2.1 Utilizar métodos, técnicas e procedimentos para auxiliar a empresa nos processos de certificação. ; 2.2. Acompanhar o desempenho do processo de trabalho atendendo aos requisitos das certificações. ; 3.1 Aplicar os conceitos de gestão integrada na área de Saúde e Segurança do Trabalho. ; 3.2 Conduzir os processos e atividades pautados nos princípios de empreendedorismo.;

1.1 Inteirar-se da estrutura organizacional da empresa. ; 1.2 Integrar o departamento de Saúde e Segurança do Trabalho à estrutura empresarial. ; 1.3 Organizar as informações coletadas junto aos setores da empresa. ; 1.4 Utilizar métodos, técnicas e procedimentos para auxiliar a empresa nos processos de gestão da área de Saúde e Segurança do Trabalho. ; 1.5 Aplicar procedimentos técnicos para adequar as condições de segurança dos respectivos setores.; 2.1 Utilizar métodos, técnicas e procedimentos para auxiliar a empresa nos processos de certificação. ; 2.2. Acompanhar o desempenho do processo de trabalho atendendo aos requisitos das certificações. ; 3.1 Aplicar os conceitos de gestão integrada na área de Saúde e Segurança do Trabalho. ; 3.2 Conduzir os processos e atividades pautados nos princípios de empreendedorismo.;

1.1 Inteirar-se da estrutura organizacional da empresa. ; 1.2 Integrar o departamento de Saúde e Segurança do Trabalho à estrutura empresarial. ; 1.3 Organizar as informações coletadas junto aos setores da empresa. ; 1.4 Utilizar métodos, técnicas e procedimentos para auxiliar a empresa nos processos de gestão da área de Saúde e Segurança do Trabalho. ; 1.5 Aplicar procedimentos técnicos para adequar as condições de segurança dos respectivos setores.; 2.1 Utilizar métodos, técnicas e procedimentos para auxiliar a empresa nos processos de certificação. ; 2.2. Acompanhar o desempenho do processo de trabalho atendendo aos requisitos das certificações. ; 3.1 Aplicar os conceitos de gestão integrada na área de Saúde e Segurança do Trabalho. ; 3.2 Conduzir os processos e atividades pautados nos princípios de empreendedorismo.;

1.1 Inteirar-se da estrutura organizacional da empresa. ; 1.2 Integrar o departamento de Saúde e Segurança do Trabalho à estrutura empresarial. ; 1.3 Organizar as informações coletadas junto aos setores da empresa. ; 1.4 Utilizar métodos, técnicas e procedimentos para auxiliar a empresa nos processos de gestão da área de Saúde e Segurança do Trabalho. ; 1.5 Aplicar procedimentos técnicos para adequar as condições de segurança dos respectivos setores.; 2.1 Utilizar métodos, técnicas e procedimentos para auxiliar a empresa nos processos de certificação. ; 2.2. Acompanhar o desempenho do processo de

7. O Departamento de Saúde e Segurança do Trabalho e a relação com os demais setores da empresa. ;

8. Licitações: ; 8.1 Conceito; ; 8.2 Classificação; ; 8.3 Legislação.;

9. E-social: ; 9.1 Conceito; ; 9.2 Fundamentação legal; ; 9.3 Aplicação na área de Saúde e Segurança do Trabalho.;

DIAGRAMA DE CAUSA E EFEITO: Visualizar melhor o universo do problema através da construção de um diagrama no qual as causas vão sendo cada vez mais discriminadas até chegar a sua origem.

02/05/19 10/05/19

ESTUDO DE CASO: Fazer com que os alunos troquem ideias, informações, conhecimentos e experiências entre si, procurando diagnosticar e/ou propor soluções para determinado problema a partir da descrição de uma situação real.

13/05/19 24/05/19

BRAINSTORMING: Gerar ideias em torno de um assunto ou problema de forma criativa.
TEMPESTADE CEREBRAL: É uma possibilidade de estimular a geração de novas ideias de forma espontânea e natural, deixando funcionar a imaginação. Não há certo ou errado. Tudo o que for levantado será considerado, solicitando-se, se necessário, uma explicação posterior do estudante.

27/05/19 07/06/19

trabalho atendendo aos requisitos das certificações. ; 3.1 Aplicar os conceitos de gestão integrada na área de Saúde e Segurança do Trabalho. ; 3.2 Conduzir os processos e atividades pautados nos princípios de empreendedorismo.;

1.1 Inteirar-se da estrutura organizacional da empresa. ; 1.2 Integrar o departamento de Saúde e Segurança do Trabalho à estrutura empresarial. ; 1.3 Organizar as informações coletadas junto aos setores da empresa. ; 1.4 Utilizar métodos, técnicas e procedimentos para auxiliar a empresa nos processos de gestão da área de Saúde e Segurança do Trabalho. ; 1.5 Aplicar procedimentos técnicos para adequar as condições de segurança dos respectivos setores. ; 2.1 Utilizar métodos, técnicas e procedimentos para auxiliar a empresa nos processos de certificação. ; 2.2. Acompanhar o desempenho do processo de trabalho atendendo aos requisitos das certificações. ; 3.1 Aplicar os conceitos de gestão integrada na área de Saúde e Segurança do Trabalho. ; 3.2 Conduzir os processos e atividades pautados nos princípios de empreendedorismo.;

10. Sistemas de Gestão Integrada ; 10.1 Gestão da Qualidade ; 10.1.1 evolução do conceito de qualidade. ; 10.1.2 ferramentas da qualidade. ; 10.1.3 ISO 9000 ; 10.1.3.1 objetivos, implantação, custo e benefícios. ; 10.2 Gestão do Meio Ambiente ; 10.2.1 ISO 14000 ; 10.2.1.1 implantação, custo e benefícios. ; 10.3 Gestão da Segurança e Saúde Ocupacional ; 10.3.1 OHSAS 18000 ; 10.3.1.1 política de Saúde e Segurança do Trabalho ; 10.3.1.1.1 implantação e benefícios. ; 10.4 Gestão da Responsabilidade Social ; 10.4.1 ISO 26000 ; 10.4.1.1 Definição e benefícios para todos os setores da sociedade. ; 10.5 Gestão da Informação ; 10.5.1 ISO 27001 ; 10.5.1.1 Confiabilidade e segurança.;

SEMINÁRIO: É um espaço em que as ideias devem germinar ou ser semeadas. Portanto, espaço, onde um grupo discuta ou debata temas ou problemas que são colocados em discussão.

10/06/19 14/06/19

IV - Plano de Avaliação de Competências

Competências	Instrumento(s) e Procedimentos de Avaliação	Crítérios de Desempenho	Evidências de Desempenho
1. Estabelecer relação entre o trabalho, a saúde e a segurança do trabalhador e identificar as interfaces com os demais setores da empresa.	Avaliação Escrita ; Estudo de Caso ; Lista de Exercícios ; Observação Direta ; Participação em Aula ; Recuperação ;	Argumentação Consistente ; Atendimento às Normas ; Coerência/Coesão ; Criatividade na Resolução de Problemas ; Cumprimento das Tarefas Individuais ; Interatividade, Cooperação e Colaboração ; Organização ; Pertinência das Informações ; Pontualidade e Cumprimento de Prazos ; Postura Adequada, Ética e Cidadã ; Relacionamento de Conceitos ; Relacionamento de Ideias ;	Demonstrar capacidade de planejamento e organização pessoal, além de participar efetivamente quando em grupo do processo elaborativo das ideias.
2. Interpretar o Sistema de Gestão Empresarial e as possibilidades de certificação para a empresa.	Estudo de Caso ; Lista de Exercícios ; Observação Direta ; Participação em Aula ; Seminário/Apresentação ;	Argumentação Consistente ; Atendimento às Normas ; Clareza na Expressão Oral e Escrita ; Coerência/Coesão ; Comunicabilidade ; Criatividade na Resolução de Problemas ; Cumprimento das Tarefas Individuais ; Interatividade, Cooperação e Colaboração ; Interlocução: Ouvir e Ser Ouvido ; Organização ; Pertinência das Informações ; Pontualidade e Cumprimento de Prazos ; Postura Adequada, Ética e Cidadã ; Relacionamento de Conceitos ; Relacionamento de Ideias ;	Possuir ideias, informações, conhecimentos e experiências entre si, diagnosticando e/ou propondo soluções para determinado problema a partir da descrição de uma situação real.
3. Interpretar os conceitos de gestão integrada na área de Saúde e Segurança do Trabalho e empreendedorismo.	Avaliação Escrita ; Entrevista ; Estudo de Caso ; Lista de Exercícios ; Observação Direta ; Participação em Aula ; Recuperação ;	Argumentação Consistente ; Atendimento às Normas ; Coerência/Coesão ; Criatividade na Resolução de Problemas ; Cumprimento das Tarefas Individuais ; Organização ; Pertinência das Informações ; Pontualidade e Cumprimento de Prazos ; Postura Adequada, Ética e Cidadã ; Relacionamento de Conceitos ; Relacionamento de Ideias ;	Registros e exposições orais baseados nas necessidades do cliente, com orientações claras e propositivas, devidamente fundamentadas em preceitos teóricos.

V – Plano de atividades docentes

Atividade Previstas	Projetos e Ações voltados à redução da Evasão Escolar	Atendimento a alunos por meio de ações e/ou projetos voltados à superação de defasagens de aprendizado ou em processo de Progressão Parcial	Preparo e correção de avaliações	Preparo de material didático	Participação em reuniões com Coordenador de Curso e/ou previstas em Calendário Escolar
Fevereiro	Recepção dos Alunos com as Atividades de Integração.	Levantamento das lacunas de aprendizado.	Identificação dos principais conteúdos a serem intensificados na Avaliação.	Organização e aplicação de material didático para acompanhamento da disciplina.	01 e 02/02 - Reunião de Planejamento.
Março	Proporcionar Ensino com Qualidade e Aplicação da Avaliação Diagnóstica e Sondagens nas Aulas Expositivas e Dialogadas.	Organização de recuperação contínua dessas lacunas.	Preparação de Avaliação Escrita.	Organização e aplicação de material didático para acompanhamento da disciplina.	01/03 - Dia da Escola-Família: Atividades Culturais, Esportivas e Palestras. 06/03 - Reunião de Cursos 16/03 - Reunião Pedagógica
Abril	Reduzir possíveis focos de resistência e conflito.	Aplicação da atividade a ser desenvolvida pelo aluno em	Aplicação e Correção de Avaliação Escrita.	Organização e aplicação de material didático para	29/04 - Atividades Relativa ao Dia do Profissional de

		progressão parcial ou com defasagem de aprendizado.		acompanhamento da disciplina.	Segurança do Trabalho.
Maio	Buscar soluções já encontradas por algum professor.	Acompanhamento efetivo da realização da lacuna de aprendizado.	Identificação dos principais conteúdos a serem intensificados na Avaliação.	Organização e aplicação de material didático para acompanhamento da disciplina.	04/05 - Reunião de Cursos. 25/05 - Reunião Pedagógica.
Junho	Realizar acompanhamento eficiente da frequência e Participação ativa no Arraiá da Etec.	Correção dos resultados obtidos pelo aluno.	Preparação de Avaliação Escrita.	Organização e aplicação de material didático para acompanhamento da disciplina.	14/06 - Atividades Culturais: Arraiá da Etec.
Julho	Aulas de reforço e campanhas internas e na comunidade escolar.	Finalização das atividades.	Aplicação e Correção de Avaliação Escrita.	Organização e aplicação de material didático para acompanhamento da disciplina.	Nada Consta em Calendário Escolar 2019.

VI – Material de Apoio Didático para Aluno (inclusive bibliografia)

AMARU MAXIMIANO, Antonio Cesar. Introdução à Administração. São Paulo: Atlas, 2002.

ASCENÇÃO, Luiz Carlos. Organização de sistemas e métodos. Atlas: São Paulo.

BARBOSA FILHO, Antônio Nunes. Segurança do Trabalho & Gestão Ambiental. 4. ed. São Paulo: Atlas, 2011.

BARSANO, Paulo Roberto. Ética e Cidadania Organizacional: guia prático e didático. São Paulo: Atlas, 2015.

BARSANO, Paulo Roberto; BARBOSA, Rildo Pereira. Gestão Ambiental. São Paulo: Érica, 2014.

BARSANO, Paulo Roberto; BARBOSA, Rildo Pereira. Meio Ambiente: Guia Prático e didático. 2. ed. São Paulo: Érica, 2016.

BARSANO, Paulo Roberto; CAMPOS, Alexandre de. Administração: guia prático e didático. 2. ed. São Paulo: Érica, 2016.

BIRLEY, Sue; MUZYKA, Daniel F. Dominando os desafios do empreendedor. São Paulo: Makron Books, 2001. DOLABELA, Fernando. O segredo de Luísa. 11. ed. São Paulo: Cultura, 1999.

CHIAVENATO, Idalberto. Introdução à Teoria Geral da Administração. 8. ed. Rio de Janeiro: Elsevier, 2011.

CHIAVENATO, Idalberto. Introdução à Teoria Geral da Administração. São Paulo: Makron, 1997.

COSTA, Eliezer Arantes da. Gestão Estratégica: Construindo o Futuro de Sua Empresa. São Paulo: Saraiva, 2012.

DIAS, Reinaldo. Gestão Ambiental. São Paulo: Atlas, 2006.

DIAS, Reinaldo. Gestão Ambiental: Responsabilidade Social e Sustentabilidade. 2. ed. São Paulo Atlas, 2011.

FRANÇA, Ana Shirley. Comunicação Empresarial. São Paulo: Atlas, 2014.

GIGLIOTTI, Francisco. Administração, organização e conceitos. 2. ed. Campinas: LZN, 2006.

HAMPTON, David. Administração Contemporânea. 3. ed. São Paulo: Saraiva, 2009.

<http://portal.esocial.gov.br/>

Jornais e Revistas (EXAME, VOCE S/A, Coleção INFO, DINHEIRO, Meu Próprio Negócio, E-COMMERCE, Comércio Exterior)

KWASNICKA, E. L. Teoria geral da administração: uma síntese. São Paulo: Atlas, 1987.

LODI, J. B. História da administração. São Paulo: Pioneira, 1974.

MAXIMIANO, Antônio César Amaru Maximiano. Introdução à Administração. São Paulo: Atlas, 2002.

MAXIMIANO, Antônio César Amaru Maximiano. Teoria Geral da Administração: da Revolução Urbana a Revolução Digital. 7 ed. São Paulo: Atlas, 2012.

MAXIMIANO, Antonio Cesar Amaru. Teoria Geral da Administração. São Paulo: Atlas, 2010.

MEIRELLES, MANUEL & PAIXÃO, MARISA REGINA. Teorias da Administração: Clássicas e Modernas. São Paulo: Futura, 2003.

PALADINI, Edson Pacheco. Gestão da Qualidade: Teoria e Prática. 3. ed. Saraiva, 2012.

ROBBINS, Stephen P.. Comportamento Organizacional. 11. ed. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2005.

ROSSI, Ana Maria; PERREWÉ, Pamela; SAUTER, Steven. Stress e Qualidade de Vida no Trabalho. 3. ed. São Paulo: Atlas, 2005.

SEIFFERT, Mari Elizabete Bernardini. Gestão Ambiental: instrumentos, esferas de ação e educação ambiental. 3 ed. São Paulo: Atlas, 2014.

SILVA, Reinaldo O. da Teorias da Administração. São Paulo: Pioneira. 2001.

TAJARA, Sanmya Feitosa. Comunicação e negociação: conceitos e práticas organizacionais. São Paulo: Érica, 2014.

TOMASI, Carolina; MEDEIROS, João Bosco. Comunicação Empresarial. 4 ed. São Paulo: Atlas, 2014.

VII – Propostas de Integração e/ou Interdisciplinares e/ou Atividades Extra

Atividade Extra

Uma maneira de engajar os alunos no projeto disciplinar da turma é estimular a interação deles em sala de aula. Por esse motivo a menção é data baseada na participação dos alunos em classe. Deve levar em consideração elementos como o respeito a opinião dos colegas, se esse aluno presta atenção.

A disciplina de Gestão Empresarial faz parte do Curso Técnico de Segurança do Trabalho, desempenhando uma função de Planejamento. Sabendo disso, discorra no mínimo de 15 linhas, quais são as atribuições e responsabilidades, bem como, valores e atitudes dessa relação.

Propostas de Integração e/ou Interdisciplinares

Para facilitar a transmissão e a absorção do conhecimento, os seres humanos dividiram o conhecimento em vários compartimentos, comumente chamados de disciplinas. Essas formas de classificar o conhecimento são artificiais: raramente um problema se encaixa unicamente dentro dos limites de uma só disciplina. Como uma abordagem interdisciplinar, suponho o Projeto do DIA DA ESCOLA-FAMÍLIA: ATIVIDADES CULTURAIS, ESPORTIVAS E PALESTRAS.

Estrutura organizacional é a forma pela qual as atividades desenvolvidas por uma organização são divididas, organizadas e coordenadas. Num enfoque amplo inclui a descrição dos aspectos físicos (ex.: instalações), humanos, financeiros, jurídicos, administrativos e econômicos. Assim sendo, será desenvolvido nessa Base Tecnológica um PROJETO INTERDISCIPLINAR com a disciplina de APLICATIVOS INFORMATIZADOS, ao qual poderá ser expresso no computador de forma gráfica e dinâmica, além da teoria.

Acoplar com a disciplina de LINGUAGEM, TRABALHO E TECNOLOGIA, solicitando ao aluno a realizar os trabalhos da disciplina de Gestão Empresarial no formato de textos técnicos, comerciais e administrativos aplicados à área de Administração, de acordo com normas e convenções específicas.

Uma festa tradicional, com a participação de grupos de dança, quadrilha, músicas ao som da sanfona e da viola, forró no sereno, brincadeiras e comidas típicas fazem parte da programação do ARRAIÁ DA ETEC, proposta como ATIVIDADE CULTURAL, tem como objetivo de resgatar os costumes das festas realizadas pelas comunidades no passado, reunindo toda a comunidade escolar.

VIII – Estratégias de Recuperação Contínua (para alunos com baixo rendimento/dificuldades de aprendizagem)

O processo de recuperação acontecerá nos momentos em que forem detectadas lacunas de aprendizagem, serão propostas novas estratégias de trabalho para que o aluno (a) possa adquirir as competências almejadas.

Assim a Recuperação deverá ser imediata à detecção de uma falha para sanar as dificuldades do aluno (a) de forma a não comprometer o andamento do conteúdo.

Compreenderá atividades diversas, de acordo com o conteúdo a ser revisto, como: Pesquisa e Apresentação Escrita / Oral; Elaboração de Projetos Técnicos; Avaliação Escrita Individual; Sinopses de Consultas bibliográficas; Portfólios; Entrevistas; Esclarecimento de Dúvidas, a serem desenvolvidas.

O professor avaliará, através dos instrumentos já citados, o sucesso da recuperação com consequente superação das falhas detectadas.

IX – Identificação:

Nome do Professor FLAVIA ANDREIA CANEDO DE LIMA ;

Assinatura

Data

28/01/2019

X – Parecer do Coordenador de Curso:

O Plano de Trabalho Docente está em conformidade com o Plano de Curso da Habilitação profissional de Técnico em Segurança do Trabalho (n°332) e matriz curricular homologada para o ano de 2019.

Nome do Coordenador:

Assinatura:

Data:

23/02/19

Data e ciência do Coordenador Pedagógico

XI - Replanejamento

Data

Descrição

Imprimir