

Unidade de Ensino Médio e Técnico - CETEC

## Plano de Trabalho Docente - 2019

Ensino Técnico

Plano de Curso no. 151 aprovado pela Portaria Cetec - 733, de 10-09-2015, publicada no Diário Oficial de 11-09-2015 - Poder Executivo - Seção I - páginas 52-53.

ETEC:	Escola Técnica Estadual Rodrigues de Abreu - EE ERNESTO MONTE		
Código:	135	Município:	Bauru
Eixo Tecnológico	Gestão e Negócios		
Habilitação Profissional:	Habilitação Profissional de Técnico em Serviços Jurídicos		
Qualificação:	SEM CERTIFICAÇÃO TÉCNICA		
Componente Curricular:	Introdução ao Estudo do Direito		
Módulo:	1	C. H. Semanal:	5,00
Professor:	LUIZA RIBEIRO MATTAR ;		

**I – Atribuições e atividades profissionais relativas à qualificação ou à habilitação profissional, que justificam o desenvolvimento das competências previstas nesse componente curricular.**

identificar a importância e formas de organizar atividades em instituições judiciárias, participando da construção de metodologias operacionais e da divulgação de normas;

Comunicar-se utilizando a terminologia técnica das áreas jurídica, judiciária e de Gestão

Identificar formas de atuação processual.

Interpretar formas processuais.

ter noções de como se desenvolvem as sociedades e as relações sociais.

Utilizar a terminologia das áreas jurídica, judiciária e administrativa

**II – Competências, Habilidades e Bases Tecnológicas do Componente Curricular**

## Competências

1. Analisar e estabelecer as relações entre os fundamentos e princípios gerais do Direito.
2. Analisar aspectos da evolução histórica do Direito no decorrer de sua existência.
3. Analisar normas disciplinadoras do funcionamento de instituições judiciárias e jurídicas e dos seus aspectos concernentes.
4. Avaliar a importância de documentos gerenciais e de informações técnico-administrativas, operacionalizando seu trâmite.

## Habilidades

- 1.1. Identificar os objetivos do Direito.
- 1.2. Identificar e interpretar as ciências jurídicas.
- 1.3. Pesquisar as fontes do Direito em revistas, livros, jurisprudências e outros que possam desenvolver novas teses em matérias jurídicas.
- 2.1. Pesquisar a evolução histórica do Direito.
- 2.2. Comparar os institutos do Direito Romano com os atuais.
- 3.1. Pesquisar as normas disciplinares do funcionamento de instituições judiciárias e jurídicas e dos processos a elas concernentes.
- 3.2. Aplicar as normas disciplinares do funcionamento de instituições judiciárias e jurídicas e dos processos a elas concernentes.
4. Operacionalizar o trâmite dos documentos gerenciais e das informações técnico-administrativas.

## Bases Tecnológicas

1. O Direito:
  - 1.1. origem, significados e funções
2. Fundamentos de Zetética e Dogmática Jurídica
3. Fundamentos de Direito e Conhecimento do Direito
4. Princípios de Direito Romano
5. Aspectos da Teoria Jurídica
6. Princípios do Naturalismo, do Positivismo e do Pragmatismo
7. Direito Público e Privado:
  - 7.1. origens
8. Fontes do Direito
9. Teoria da Interpretação e Hermenêutica
10. Organização Administrativa e Jurídica do Poder Judiciário
11. Normas disciplinares de funcionamento das instituições jurídicas e do Poder Judiciário.

**III – Procedimento Didático e Cronograma de Desenvolvimento**

Habilidades	Bases Tecnológicas	Procedimentos Didáticos	De	Até
1.1. Identificar os objetivos do Direito.; 1.2. Identificar e interpretar as ciências jurídicas.;	1. O Direito.; 1.1. origem, significados e funções; 2. Fundamentos de Zetética e Dogmática Jurídica;	Aulas dialogadas. Trabalhos em grupo. Estudos de Caso.	05/02/19	20/02/19
1.1. Identificar os objetivos do Direito.; 1.2. Identificar e interpretar as ciências jurídicas.;	1. O Direito.; 1.1. origem, significados e funções; 2. Fundamentos de Zetética e Dogmática Jurídica;	Lista de exercícios. Vídeos. Estudos de Casos. Debate. Aulas dialogadas.	02/04/19	17/04/19
1.1. Identificar os objetivos do Direito.; 1.2. Identificar e interpretar as ciências jurídicas.; 1.3. Pesquisar as fontes do Direito em revistas, livros, jurisprudências e outros que possam desenvolver novas teses em matérias jurídicas.;	1. O Direito.; 1.1. origem, significados e funções; 2. Fundamentos de Zetética e Dogmática Jurídica; 3. Fundamentos de Direito e Conhecimento do Direito;	Estudos de Casos. Debate. Aulas dialogadas.	25/02/19	15/03/19

<p>2.2. Comparar os institutos do Direito Romano com os atuais.; 3.2. Aplicar as normas disciplinares do funcionamento de instituições judiciárias e jurídicas e dos processos a elas concernentes.; 4. Operacionalizar o trâmite dos documentos gerenciais e das informações técnicoadministrativas.;</p> <p>2.1. Pesquisar a evolução histórica do Direito.; 2.2. Comparar os institutos do Direito Romano com os atuais.; 3.1. Pesquisar as normas disciplinares do funcionamento de instituições judiciárias e jurídicas e dos processos a elas concernentes.; 3.2. Aplicar as normas disciplinares do funcionamento de instituições judiciárias e jurídicas e dos processos a elas concernentes.; 4. Operacionalizar o trâmite dos documentos gerenciais e das informações técnicoadministrativas.;</p> <p>2.2. Comparar os institutos do Direito Romano com os atuais.; 3.2. Aplicar as normas disciplinares do funcionamento de instituições judiciárias e jurídicas e dos processos a elas concernentes.; 4. Operacionalizar o trâmite dos documentos gerenciais e das informações técnicoadministrativas.;</p> <p>1.1. Identificar os objetivos do Direito.; 1.2. Identificar e interpretar as ciências jurídicas.; 1.3. Pesquisar as fontes do Direito em revistas, livros, jurisprudências e outros que possam desenvolver novas teses em matérias jurídicas.; 2.1. Pesquisar a evolução histórica do Direito.; 2.2. Comparar os institutos do Direito Romano com os atuais.; 3.1. Pesquisar as normas disciplinares do funcionamento de instituições judiciárias e jurídicas e dos processos a elas concernentes.;</p> <p>4. Operacionalizar o trâmite dos documentos gerenciais e das informações técnicoadministrativas.;</p> <p>4. Operacionalizar o trâmite dos documentos gerenciais e das informações técnicoadministrativas.;</p>	<p>7. Direito Público e Privado;; 7.1. origens; 8. Fontes do Direito; 9. Teoria da Interpretação e Hermenêutica; 10. Organização Administrativa e Jurídica do Poder Judiciário; 11. Normas disciplinares de funcionamento das instituições jurídicas e do Poder Judiciário.;</p> <p>5. Aspectos da Teoria Jurídica; 6. Princípios do Naturalismo, do Positivismo e do Pragmatismo; 7. Direito Público e Privado;; 7.1. origens; 8. Fontes do Direito; 9. Teoria da Interpretação e Hermenêutica; 10. Organização Administrativa e Jurídica do Poder Judiciário; 11. Normas disciplinares de funcionamento das instituições jurídicas e do Poder Judiciário.;</p> <p>7. Direito Público e Privado;; 7.1. origens; 8. Fontes do Direito; 9. Teoria da Interpretação e Hermenêutica; 10. Organização Administrativa e Jurídica do Poder Judiciário; 11. Normas disciplinares de funcionamento das instituições jurídicas e do Poder Judiciário.;</p> <p>1. O Direito;; 1.1. origem, significados e funções; 2. Fundamentos de Zetética e Dogmática Jurídica; 3. Fundamentos de Direito e Conhecimento do Direito; 4. Princípios de Direito Romano; 5. Aspectos da Teoria Jurídica; 6. Princípios do Naturalismo, do Positivismo e do Pragmatismo;</p> <p>9. Teoria da Interpretação e Hermenêutica; 10. Organização Administrativa e Jurídica do Poder Judiciário; 11. Normas disciplinares de funcionamento das instituições jurídicas e do Poder Judiciário.;</p> <p>11. Normas disciplinares de funcionamento das instituições jurídicas e do Poder Judiciário.;</p>	<p>Debates. Estudos de Caso. Lista de Exercícios.</p> <p>Aulas dialogadas. Seminários. Estudos de caso. Trabalhos individuais.</p> <p>Aulas expositivas e dialogadas. Debates. Lista de exercícios.</p> <p>Trabalhos em Grupos. Debates. Exposição de vídeos.</p> <p>Aulas dialogadas. Debates. Seminários.</p> <p>Seminário. Estudo de Caso. Debates</p>	<p>18/03/19 29/03/19</p> <p>22/04/19 30/04/19</p> <p>02/05/19 20/05/19</p> <p>23/05/19 06/06/19</p> <p>10/06/19 27/06/19</p> <p>27/06/19 03/07/19</p>
--	--	---	---

#### IV - Plano de Avaliação de Competências

Competências	Instrumento(s) e Procedimentos de Avaliação	Crítérios de Desempenho	Evidências de Desempenho
<p>1. Analisar e estabelecer as relações entre os fundamentos e princípios ; gerais do Direito.</p> <p>2. Analisar aspectos da evolução histórica do Direito no decorrer de sua existência.</p> <p>3. Analisar normas disciplinadoras do funcionamento de instituições judiciárias e jurídicas e dos sos a elas concernentes.</p> <p>4. Avaliar a importância de documentos gerenciais e de informações técnico--administrativas, operacionalizando seu trâmite.</p>	<p>Avaliação Escrita ; Lista de Exercícios ; Debate</p> <p>Avaliação Escrita ; Estudo de Caso ; Projeto ;</p> <p>Avaliação Prática ; Participação em Aula ; Recuperação ;</p> <p>Lista de Exercícios ; Recuperação ; Estudo de Caso ; Avaliação Oral ; Avaliação Escrita ; Avaliação Oral ; Estudo de Caso ; Seminário/Apresentação ;</p>	<p>Atendimento às Normas ; Clareza na Expressão Oral e Escrita ; Relacionamento de Conceitos ;</p> <p>Coerência/Coesão ; Interatividade, Cooperação e Colaboração ; Relacionamento de Ideias ;</p> <p>Argumentação Consistente ; Relacionamento de Ideias ; Postura Adequada, Ética e Cidadã ; Organização ; Interatividade, Cooperação e Colaboração ;</p> <p>Argumentação Consistente ; Comunicabilidade ; Relacionamento de Conceitos ; Relacionamento de Conceitos ; Coerência/Coesão ; Interlocução: Ouvir e Ser Ouvido ; Pontualidade e Cumprimento de Prazos ;</p>	<p>O aluno deverá analisar as relações entre os conceitos e as normas jurídicas, como também, suas estruturas e aprimoramentos.</p> <p>O aluno deverá ser capaz de analisar e interpretar as evoluções históricas referentes a sociedade e suas normas.</p> <p>Saber identificar as normas jurídicas e as diferenças entre as normas consuetudinárias e regras morais. Construir raciocínio lógico-jurídico utilizando as normas jurídicas e os princípios gerais do direito.</p> <p>Operacionar os documentos jurídicos através de trabalhos escritos fundamentados na prática processual de forma a conhecer as peças cabíveis em cada caso concreto levando em consideração a assertividade e a coerência no processo de avaliação escrito.</p>

#### V – Plano de atividades docentes

Atividade Previstas	Projetos e Ações voltados à redução da Evasão Escolar	Atendimento a alunos por meio de ações e/ou projetos voltados à superação de defasagens de aprendizado ou em processo de Progressão Parcial	Preparo e correção de avaliações	Preparo de material didático	Participação em reuniões com Coordenador de Curso e/ou previstas em Calendário Escolar
<b>Fevereiro</b>	Organização das palestras com ex-alunos, recepção aos alunos	Levantamento das lacunas de aprendizagem e organização de recuperação contínua dessas lacunas	Organização e correção do Projeto desenvolvido nas aulas	Organização de material de apoio para as lacunas de aprendizagem	Reunião de Planejamento Reunião Pedagógica Reunião de Curso Reunião Direção, Coordenador Curso, Pedagógico, Apoio e Orientação Educacional, Classes Descentralizadas, ATA, Auxiliar, Docente, Diretores Acadêmico e Administrativo
<b>Março</b>	Acompanhamento dos alunos com problemas pessoais, financeiros, sociais e psicológicos de forma individual e personalizada.	Atendimento personalizado com utilização de diversas ferramentas didáticas e Tecnologias da Informação e Comunicação como novas abordagens pedagógicas.	Organização e correção do Projeto desenvolvido nas aulas	Organização de material de apoio para as lacunas de aprendizagem	Reunião Direção, Coordenador Curso, Pedagógico, Apoio e Orientação Educacional, Classes Descentralizadas, ATA, Auxiliar, Docente, Diretores Acadêmico e Administrativo Reunião Pedagógica
<b>Abril</b>	Ligações telefônicas, envio de whats app, e-	Levantamento das lacunas de aprendizagem e organização de	Avaliação diagnóstica seguida de	Análise de novos livros e materiais	Reunião Direção, Coordenador Curso, Pedagógico, Apoio e Orientação Educacional, Classes

	mais aos alunos com faltas excessivas	recuperação contínua dessas lacunas	avaliação formativa e somativa.	didáticos e inclusão nos planos de aula.	Descentralizadas, ATA, Auxiliar Docente, Diretores Acadêmico e Administrativo Reunião Direção, Coordenador Curso, Pedagógico, Apoio e Orientação Educacional, Classes Descentralizadas, ATA, Auxiliar, Docente, D
Maio	Estímulo e apoio para a manutenção das atividades ,avaliações e frequência.	Atendimento personalizado com utilização de diversas ferramentas didáticas e Tecnologias da Informação e Comunicação como novas abordagens pedagógicas.	Avaliação diagnóstica seguida de avaliação formativa e somativa.	Preparo diário de apostila, exercícios, estudos casos para aplicação em sala de aula.	Reunião Direção, Coordenador Curso, Pedagógico, Apoio e Orientação Educacional, Classes Descentralizadas, ATA, Auxiliar, Docente, Diretores Acadêmico e Administrativo Reunião Pedagógica
Junho	Acompanhamento dos alunos com problemas pessoais, financeiros, sociais e psicológicos de forma individual e personalizada.	Levantamento das lacunas de aprendizagem e organização de recuperação contínua dessas lacunas	Análise e coleta de questões de concursos e OAB referentes as matérias lecionadas.	Análise, apuração e desenvolvimento de questões objetivas e discursivas para implementação em sala de aula	Reunião Direção, Coordenador Curso, Pedagógico, Apoio e Orientação Educacional, Classes Descentralizadas, ATA, Auxiliar Docente, Diretores Acadêmico e Administrativo Reunião Direção, Coordenador Curso, Pedagógico, Apoio e Orientação Educacional, Classes Descentralizadas, ATA, Auxiliar, Docente, D
Julho	Estímulo e apoio para a manutenção das atividades ,avaliações e frequência.	Atendimento personalizado com utilização de diversas ferramentas didáticas e Tecnologias da Informação e Comunicação como novas abordagens pedagógicas.	Avaliação baseada nas lacunas de aprendizado e recuperação do aluno visando o preparo para o módulo seguinte.	Análise das lacunas de aprendizado e elaboração individual de questões, estudos de caso, exercícios de recuperação.	Reunião Direção, Coordenador Curso, Pedagógico, Apoio e Orientação Educacional, Classes Descentralizadas, ATA, Auxiliar, Docente, Diretores Acadêmico e Administrativo Reunião de Planejamento

#### VI – Material de Apoio Didático para Aluno (inclusive bibliografia)

BOBBIO, Norberto; Teoria da Norma Jurídica; Edipro; 2001  
 DINIZ, Maria Helena – Compêndio de Introdução à Ciência do Direito, 20ª. Ed. 2009, Saraiva.  
 FERRAZ, Tercio Sampaio; Introdução ao Estudo do Direito; Atlas; 2007  
 NADER, Paulo. Introdução ao Estudo do Direito. 38 ed. São Paulo: Saraiva, 2016.  
 REALE, Miguel – Lições Preliminares de Direito, 27ª Ed. 2006; Saraiva.

#### VII – Propostas de Integração e/ou Interdisciplinares e/ou Atividades Extra

Atividade Extra

Análise das modificações do novo CPC referente as demandas repetitivas e ao julgamento antecipado de mérito através de estudo de caso.

Propostas de Integração e/ou Interdisciplinares

Atividade interdisciplinar relacionada a disciplina de Introdução ao direito civil referente as ao direito da personalidade e a interpretação das normas na atualidade jurídica através das súmulas, julgados e enunciados protetivos dos direitos fundamentais.

#### VIII – Estratégias de Recuperação Contínua (para alunos com baixo rendimento/dificuldades de aprendizagem)

A recuperação contínua deverá ser inserida no trabalho pedagógico realizado no dia a dia da sala de aula e decorre da avaliação diagnóstica do desempenho do aluno, constituindo intervenções imediatas, dirigidas às dificuldades específicas, assim que estas forem constatadas.

#### IX – Identificação:

Nome do Professor LUIZA RIBEIRO MATTAR ;

Assinatura

Data

04/02/2019

#### X – Parecer do Coordenador de Curso:

O plano de trabalho Docente atende regularmente a Matriz Curricular do Plano de Curso de Técnico em Serviços Jurídicos de acordo com a matriz do Plano de curso homologada e as atividades do planejamento da unidade escolar.

Nome do Coordenador:

Assinatura:

Data: 06/03/19

Data e ciência do Coordenador Pedagógico

#### XI - Replanejamento

Data

Descrição

Imprimir