

Unidade de Ensino Médio e Técnico - CETEC

## Plano de Trabalho Docente - 2018

Ensino Técnico

Plano de Curso no. 206 aprovado pela			
ETEC:	Escola Técnica Estadual Rodrigues de Abreu		
Código:	135	Município:	Bauru
Eixo Tecnológico	Gestão e Negócios		
Habilitação Profissional:	Habilitação Profissional de Técnico em Administração		
Qualificação:	Habilitação Profissional de TÉCNICO EM ADMINISTRAÇÃO		
Componente Curricular:	Desenv. do Trabalho de Conc. de Curso em Administração		
Módulo:	3	C. H. Semanal:	3,00
Professor:	SILVIA CRISTIANE MARANGONI ;		

**I – Atribuições e atividades profissionais relativas à qualificação ou à habilitação profissional, que justificam o desenvolvimento das competências previstas nesse componente curricular.**

Associar conhecimentos e métodos científicos com a tecnologia do sistema produtivo e dos serviços

Definir linha de pesquisa científica.

Demonstrar capacidade de síntese.

Demonstrar raciocínio lógico

Elaborar trabalhos técnico-científicos, de acordo com os limites de sua formação.

Promover a autonomia na atividade de produção de conhecimento científico

Proporcionar experiências práticas específicas aos alunos por meio do desenvolvimento de projetos, promovendo a integração com o mundo do trabalho e o convívio sócio-profissional.

Selecionar fontes de pesquisa

Trabalhar em equipe no desenvolvimento de projetos

**II – Competências, Habilidades e Bases Tecnológicas do Componente Curricular**

## Competências

1. Planejar as fases de execução de projetos com base na natureza e na complexidade das atividades.
2. Avaliar as fontes de recursos necessários para o desenvolvimento de projetos.
3. Avaliar a execução e os resultados obtidos de forma quantitativa e qualitativa.

## Habilidades

- 1.1. Consultar catálogos e manuais de fabricantes e de fornecedores de serviços técnicos.
- 1.2. Comunicar ideias de forma clara e objetiva por meio de textos e explicações orais.
- 2.1. Correlacionar recursos necessários e plano de produção.
- 2.2. Classificar os recursos necessários para o desenvolvimento do projeto.
- 2.3. Utilizar de modo racional os recursos destinados ao projeto.
- 3.1. Verificar e acompanhar o desenvolvimento do cronograma físico-financeiro.
- 3.2. Redigir relatórios sobre o desenvolvimento do projeto.
- 3.3. Construir gráficos, planilhas, cronogramas e fluxogramas.
- 3.4. Organizar as informações, os textos e os dados, conforme formatação definida.

## Bases Tecnológicas

1. Referencial teórico:
  - 1.1 pesquisa e compilação de dados;
  - 1.2 produções científicas etc
2. Construção de conceitos relativos ao tema do trabalho:
  - 2.1 definições;
  - 2.2 terminologia;
  - 2.3 simbologia etc
3. Definição dos procedimentos metodológicos:
  - 3.1 cronograma de atividades;
  - 3.2 fluxograma do processo
4. Dimensionamento dos recursos necessários
5. Identificação das fontes de recursos
6. Elaboração dos dados de pesquisa:
  - 6.1 seleção;
  - 6.2 codificação;
  - 6.3 tabulação
7. Análise dos dados:
  - 7.1 interpretação;
  - 7.2 explicação;
  - 7.3 especificação
8. Técnicas para elaboração de relatórios, gráficos, histogramas
9. Sistemas de gerenciamento de projeto
10. Formatação de trabalhos acadêmicos

## III – Procedimento Didático e Cronograma de Desenvolvimento

Habilidades	Bases Tecnológicas	Procedimentos Didáticos	De	Até
1.1. Consultar catálogos e manuais de fabricantes e de fornecedores de serviços técnicos.;	1. Referencial teórico.;	Apresentação das competências, habilidades e bases Tecnológicas	30/07/18	30/07/18
1.1. Consultar catálogos e manuais de fabricantes e de fornecedores de serviços técnicos.;; 1.2. Comunicar ideias de forma clara e objetiva por meio de textos e explicações orais.;; 3.2. Redigir relatórios sobre o desenvolvimento do projeto.;; 3.3. Construir gráficos, planilhas, cronogramas e fluxogramas.;	1. Referencial teórico.;; 1.1 pesquisa e compilação de dados.;; 1.2 produções científicas etc.;; 2. Construção de conceitos relativos ao tema do trabalho.;; 2.1 definições.;; 2.2 terminologia.;; 2.3 simbologia etc.;; 6. Elaboração dos dados de pesquisa.;; 6.1 seleção.;; 6.2 codificação.;; 6.3 tabulação.;; 7. Análise dos dados.;; 7.1 interpretação.;; 7.2 explicação.;; 7.3 especificação.;	Aula Expositiva e dialogada	06/08/18	20/08/18
3.2. Redigir relatórios sobre o desenvolvimento do projeto.;; 3.3. Construir gráficos, planilhas, cronogramas e fluxogramas.;	6. Elaboração dos dados de pesquisa.;; 6.1 seleção.;; 6.2 codificação.;; 6.3 tabulação.;; 7. Análise dos dados.;; 7.1 interpretação.;; 7.2 explicação.;; 7.3 especificação.;	Aula Expositiva e dialogada	27/08/18	10/09/18
2.2. Classificar os recursos necessários para o desenvolvimento do projeto.;; 2.3. Utilizar de modo racional os recursos destinados ao projeto.;; 3.1. Verificar e acompanhar o desenvolvimento do cronograma físico-financeiro.;	3. Definição dos procedimentos metodológicos.;; 3.1 cronograma de atividades.;; 3.2 fluxograma do processo.;; 4. Dimensionamento dos recursos necessários.;; 5. Identificação das fontes de recursos.;	Aulas praticas em Laboratório	17/09/18	01/10/18
3.1. Verificar e acompanhar o desenvolvimento do cronograma físico-financeiro.;; 3.2. Redigir relatórios sobre o desenvolvimento do projeto.;; 3.3. Construir gráficos, planilhas, cronogramas e fluxogramas.;	6. Elaboração dos dados de pesquisa.;; 6.1 seleção.;; 6.2 codificação.;; 6.3 tabulação.;	Exercícios Práticos de compilação de dados	08/10/18	22/10/18
3.1. Verificar e acompanhar o desenvolvimento do cronograma físico-financeiro.;; 3.3. Construir gráficos, planilhas, cronogramas e fluxogramas.;	5. Identificação das fontes de recursos.;; 6. Elaboração dos dados de pesquisa.;; 6.1 seleção.;; 6.2 codificação.;; 6.3 tabulação.;	Discussão sobre conteúdo dos TCCs . Construção de ferramentas para análise de dados.	29/10/18	19/11/18
3.3. Construir gráficos, planilhas, cronogramas e fluxogramas.;; 3.4. Organizar as informações, os textos e os dados, conforme formatação definida.;	8. Técnicas para elaboração de relatórios, gráficos, histogramas.;; 9. Sistemas de gerenciamento de projeto.;; 10. Formatação de trabalhos acadêmicos.;	Seminário e pré- banca	26/11/18	03/12/18
3.4. Organizar as informações, os textos e os dados, conforme formatação definida.;	10. Formatação de trabalhos acadêmicos.;	Formatação final do TCC	10/12/18	17/12/18

## IV - Plano de Avaliação de Competências

Competências	Instrumento(s) e Procedimentos de Avaliação	Crítérios de Desempenho	Evidências de Desempenho
1. Planejar as fases de execução de projetos com base na natureza e na complexidade das atividades.	Trabalho/Pesquisa ; Participação em Aula ;	Atendimento às Normas ; Cumprimento das Tarefas Individuais ; Pontualidade e Cumprimento de Prazos ;	Demonstrar a habilidade de consulta à catálogos e manuais de fabricantes e de fornecedores de serviços técnicos, bem como obras técnicocientíficas.
2. Avaliar as fontes de recursos necessários para o desenvolvimento de projetos.	Observação Direta ; Projeto ; Trabalho/Pesquisa ;	Clareza na Expressão Oral e Escrita ; Criatividade na Resolução de Problemas ; Objetividade ; Pontualidade e Cumprimento de Prazos ;	Identificar os recursos necessários para o desenvolvimento do projeto , visando a finalização.
3. Avaliar a execução e os resultados obtidos de forma quantitativa e qualitativa.	Trabalho/Pesquisa ; Seminário/Apresentação ; Participação em Aula ;	Pontualidade e Cumprimento de Prazos ; Pertinência das Informações ; Clareza na Expressão Oral e Escrita ;	Apresentar relatórios sobre desenvolvimento do projeto bem como a organização do projeto e formatação do mesmo.

## V – Plano de atividades docentes

Atividade Previstas	Projetos e Ações voltados à redução da Evasão Escolar	Atendimento a alunos por meio de ações e/ou projetos voltados à superação de defasagens de aprendizado ou em processo de Progressão Parcial	Preparo e correção de avaliações	Preparo de material didático	Participação em reuniões com Coordenador de Curso e/ou previstas em Calendário Escolar
Julho	Recepção dos Alunos.	Levantamento das lacunas de aprendizado.	Identificação dos principais conteúdos a serem intensificados na Avaliação.	Organização e aplicação de material didático para acompanhamento da disciplina.	23/07 - Reunião de Planejamento 24/07 - Início semestre letivo
Agosto	07/08 - Atividades de Integração Proporcionar Ensino com Qualidade e Aplicação da Avaliação Diagnóstica e Sondagens nas Aulas Expositivas e Dialogadas.	Organização de recuperação contínua dessas lacunas.	Preparação de Avaliação Escrita	Organização e aplicação de material didático para acompanhamento da disciplina.	04/08 - Reunião Pedagógica
Setembro	Reduzir possíveis focos de resistência e conflito.	Aplicação da atividade a ser desenvolvida pelo aluno em progressão parcial ou com defasagem de aprendizado.	Aplicação e Correção de Avaliação Escrita	Organização e aplicação de material didático para acompanhamento da disciplina.	01/09 - Reunião de Curso 11/09 - Atividades relativas ao Dia do Administrador
Outubro	Buscar soluções já encontradas por algum professor.	Acompanhamento efetivo da realização da lacuna de aprendizado.	Identificação dos principais conteúdo a	Organização e aplicação de material didático para	06/10 - Reunião de Curso

			serem intensificados na Avaliação.	acompanhamento da disciplina.	27/10 - Reunião Pedagógica
<b>Novembro</b>	Realizar acompanhamento eficiente da frequência e Participação ativa na CASA ABERTA.	Correção dos resultados obtidos pelo aluno.	Preparação de Avaliação Escrita	Organização e aplicação de material didático para acompanhamento da disciplina.	12, 13 e 14/11 - Casa Aberta 24/11 - Atividades Culturais - reposição do dia 16/11
<b>Dezembro</b>	Aulas de reforço e campanhas internas e na comunidade escolar.	Finalização das atividades.	Aplicação e Correção de Avaliação Escrita	Organização e aplicação de material didático para acompanhamento da disciplina.	01/12 - Reunião de Planejamento

#### VI – Material de Apoio Didático para Aluno (inclusive bibliografia)

Livros didáticos, jornais, Internet, filmes, dicionários, revistas, Cds

MARCONI, Marina de Andrade; LAKATOS, Eva. Fundamentos de Metodologia Científica. 5. ed. – São Paulo: Atlas, 2003.

Materiais oferecidos pelo Centro Paula Souza: Núcleo Básico – Planejamento do T.C.C. Manual T.C.C. Livros específicos da área: FIALHO, Francisco Antonio Pereira, OTANI, Nilo. TCC Métodos e Técnicas. Florianópolis: Visuak Books, 2011.

MEDEIROS, João B. Redação Científica: a prática de fichamentos, resumos, resenhas, 10. ed. São Paulo: Atlas Editora, 2008.

MOURA, Dácio G.; BARBOSA, Eduardo F. Trabalhando com Projetos, 2. ed. – Petrópolis, RJ: Vozes, 2007.

Quadro Negro, Datashow, Texto técnico científicos extraídos de jornais, revistas e internet,

Revistas técnicas, Sites especializados e Jornais

SANTOS, Clovis Roberto dos. Trabalho de Conclusão de Curso: Guia de Elaboração Passo a Passo. 1ª Edição. São Paulo: Cengage Learning, 2010.

SEBRAE: [www.sebrae.com.br](http://www.sebrae.com.br)

SEVERINO, Antonio Joaquim. Metodologia de trabalho científico - 22. ed. rev e ampl. de acordo com a ABNT - São Paulo: Cortez, 2002

Textos e matérias de revistas, livros e outras publicações para análise e trabalhos.

#### VII – Propostas de Integração e/ou Interdisciplinares e/ou Atividades Extra

Atividade Extra

Fichamento de artigo científico referente ao tema escolhido para o trabalho de conclusão de curso.

Propostas de Integração e/ou Interdisciplinares

Auxílio dos docentes das disciplinas que são afins aos projetos dos Alunos.

#### VIII – Estratégias de Recuperação Contínua (para alunos com baixo rendimento/dificuldades de aprendizagem)

O processo de recuperação acontecerá nos momentos em que forem detectadas lacunas de aprendizagem, serão propostas novas estratégias de trabalho para que o aluno (a) possa adquirir as competências almejadas.

#### IX – Identificação:

Nome do Professor SILVIA CRISTIANE MARANGONI ;

Assinatura

Data

17/08/2018

#### X – Parecer do Coordenador de Curso:

O plano de trabalho Docente atende regularmente a Matriz Curricular do Plano de Curso de Técnico em Administração de acordo com a matriz homologada e os requisitos do planejamento escolar.

Nome do Coordenador:

Assinatura:

Data:

25/08/18

Data e ciência do Coordenador Pedagógico

#### XI - Replanejamento

Data	Descrição
------	-----------

Imprimir