

Unidade de Ensino Médio e Técnico - CETEC

Plano de Trabalho Docente - 2018

Ensino Técnico

Plano de Curso no. 206 aprovado pela			
ETEC:	Escola Técnica Estadual Rodrigues de Abreu		
Código:	135	Município:	Bauru
Eixo Tecnológico	Gestão e Negócios		
Habilitação Profissional:	Habilitação Profissional de Técnico em Administração		
Qualificação:	Qualificação Técnica de Nível Médio de ASSISTENTE ADMINISTRATIVO		
Componente Curricular:	Custos e Operações Contábeis		
Módulo:	2	C. H. Semanal:	3,00
Professor:	JOÃO CARLOS TASCIN ;		

I – Atribuições e atividades profissionais relativas à qualificação ou à habilitação profissional, que justificam o desenvolvimento das competências previstas nesse componente curricular.

Executar operações Contábeis de custo : Compilar informações contábeis, Analisar comportamento das contas; Acompanhar os resultados finais da empresa, Efetuar análises comparativas, Fornecer subsídios aos administradores da empresa. • Elabo

Atribuições: •Elaborar planilhas de custos de produção •Elaborar relatórios gerenciais Atividades: •Elaborar demonstrações financeiras •Estabelecer diretrizes financeiras e econômicas

Contabilizar custo orçado ou incorrido.

Criar relatório de custos.

Demonstrar custo incorrido e/ ou orçado

Elaborar planilhas de custos de produção

Fornecer subsídios aos administradores da empresa.

Identificar custo gerencial e administrativo.

Levantar dados de cada etapa do processo para a composição de custo.

Levantar estoques.

Realizar cálculos de precificação de produtos e serviços.

II – Competências, Habilidades e Bases Tecnológicas do Componente Curricular
Competências

1. Correlacionar os conceitos e princípios da contabilidade de custos e suas aplicações nos processos.
2. Avaliar metodologias de custeamento da produção e sua tributação.
3. Apurar resultados obtidos nos cálculos de ponto de equilíbrio com relação ao seu preço de venda.

Habilidades

- 1.1. Identificar custos no processo operacional.
- 1.2. Elaborar planilhas de custo.
- 1.3. Classificar contas de custos.
- 1.4. Aplicar métodos de custeio.
- 2.1. Identificar fases do processo de formação do custo.
- 2.2. Calcular e contabilizar impostos.
- 3.1. Aplicar e calcular o ponto de equilíbrio.
- 3.2. Aplicar critérios de rateio na formação de custos.
- 3.3. Calcular e estruturar a formação de preço.

Bases Tecnológicas

1. Conceito de custo:
 - 1.1 diferenciação entre custo e despesa;
 - 1.2 classificação dos custos:
 - 1.2.1 custo direto, indireto e integral;
 - 1.2.2 custo fixo, variável e misto
 - 1.3 princípios aplicados a custos:
 - 1.3.1 princípio da competência dos exercícios;
 - 1.3.2 princípio do registro pelo valor histórico;
 - 1.3.3 princípio do conservadorismo
 - 1.4 sistemas de custeio:
 - 1.4.1 custeio por absorção;
 - 1.4.2 custo padrão;
 - 1.4.3 custeio departamental;
 - 1.4.4 custeio variável
2. Critérios de avaliação de estoque:
 - 2.1 inventário permanente ou periódico;
 - 2.2 Método PEPS;
 - 2.3 CMU;
 - 2.4 CMV;
 - 2.5 CPV;
 - 2.6 contabilização de impostos como ICMS e IPI;

- 2.7 PIS e COFINS (tributação cumulativa e não cumulativa);
 2.8 Lucro Real e Presumido;
 2.9 CSLL;
 2.10 ciclo de formação de custo industrial: MP, Produto em Elaboração, Produto Acabado
 3. Ponto de Equilíbrio:
 3.1 econômico;
 3.2 financeiro;
 3.3 contábil
 4. Critérios de rateio na formação de custos
 5. Elementos formadores do custo de um produto ou serviço:
 5.1 insumos;
 5.2 depreciação;
 5.3 encargos
 6. Formação do preço de venda de serviços:
 6.1 mark up;
 6.2 impostos
 7. Formação do preço de venda de produto:
 7.1 mark up;
 7.2 impostos

III – Procedimento Didático e Cronograma de Desenvolvimento

Habilidades	Bases Tecnológicas	Procedimentos Didáticos	De	Até
1.1. Identificar custos no processo operacional.;	1. Conceito de custo.;	Aula expositiva, atividade prática individual, com objetivo de demonstrar os conhecimentos na área de custos	26/07/18	26/07/18
1.1. Identificar custos no processo operacional.;	1. Conceito de custo.;; 1.1 diferenciação entre custo e despesa.;	Atividade em equipe e Aula Expositiva e dialogada.	27/07/18	27/07/18
1.1. Identificar custos no processo operacional.;	1. Conceito de custo.;; 1.1 diferenciação entre custo e despesa.;	Aula expositiva e dialogada, aplicação de conceitos básicos em atividades práticas. Atividade em equipe.	02/08/18	02/08/18
1.1. Identificar custos no processo operacional.;	1. Conceito de custo.;; 1.1 diferenciação entre custo e despesa.;	Exercícios práticos relacionados a composição de custos.	03/08/18	03/08/18
1.1. Identificar custos no processo operacional.;	1.2 classificação dos custos.;	Aula expositiva e dialogada, com troca de informações e conhecimentos entre alunos e professor.	09/08/18	09/08/18
1.1. Identificar custos no processo operacional.;	1. Conceito de custo.;; 1.1 diferenciação entre custo e despesa.;; 1.2 classificação dos custos.;; 1.2.1 custo direto, indireto e integral.;; 1.2.2 custo fixo, variável e misto.;	Exercícios práticos sobre classificação de custos. Em equipe.	10/08/18	10/08/18
1.1. Identificar custos no processo operacional.;	1.3 princípios aplicados a custos.;; 1.3.1 princípio da competência dos exercícios.;; 1.3.2 princípio do registro pelo valor histórico.;; 1.3.3 princípio do conservadorismo.;	Aula expositiva e dialogada. Atividades práticas.	16/08/18	16/08/18
1.1. Identificar custos no processo operacional.;; 1.3. Classificar contas de custos.;	1.3 princípios aplicados a custos.;; 1.3.1 princípio da competência dos exercícios.;; 1.3.2 princípio do registro pelo valor histórico.;; 1.3.3 princípio do conservadorismo.;	Exercícios de fixação de conteúdo com atividades individuais. Aplicação dos conceitos básicos.	17/08/18	17/08/18
1.1. Identificar custos no processo operacional.;; 1.2. Elaborar planilhas de custo.;; 1.3. Classificar contas de custos.;	1.4 sistemas de custeio.;; 1.4.1 custeio por absorção.;; 1.4.2 custo padrão.;; 1.4.3 custeio departamental.;; 1.4.4 custeio variável.;	Aula expositiva com utilização de planilhas eletrônicas.	23/08/18	23/08/18
1.1. Identificar custos no processo operacional.;; 1.2. Elaborar planilhas de custo.;; 1.3. Classificar contas de custos.;	1.4 sistemas de custeio.;; 1.4.1 custeio por absorção.;; 1.4.2 custo padrão.;; 1.4.3 custeio departamental.;; 1.4.4 custeio variável.;	Exercícios práticos, utilizando planilhas eletrônicas para elaboração de custos.	24/08/18	24/08/18
1.1. Identificar custos no processo operacional.;; 1.2. Elaborar planilhas de custo.;; 1.3. Classificar contas de custos.;; 1.4. Aplicar métodos de custeio.;	2. Critérios de avaliação de estoque.;	Aula expositiva e dialogada. com acompanhamento individual aos alunos, esclarecimento das dúvidas.	30/08/18	30/07/18
1.2. Elaborar planilhas de custo.;; 1.3. Classificar contas de custos.;	2. Critérios de avaliação de estoque.;	Atividade prática, com aplicação dos conceitos de PEPS, UEPS e Custo Médio.	31/08/18	31/08/18
1.4. Aplicar métodos de custeio.;	2.1 inventário permanente ou periódico.;	Aula expositiva e dialogada, com utilização de exemplos práticos aplicáveis no dia a dia das empresas	06/09/18	06/09/18
1.4. Aplicar métodos de custeio.;	2.2 Método PEPS.;	Aula expositiva e dialogada com aplicação prática de planilha de controle de estoques, exemplificando PEPS, UEPS e CM.	13/09/18	13/09/18
		Exercícios práticos, aplicando conceitos básicos de custos e de controle de estoques pelo métodos:	14/09/18	14/09/18

PEPS, UEPS e CM. AVALIAÇÃO ESCRITA.

2.1. Identificar fases do processo de formação do custo.;	2.3 CMU;; 2.4 CMV;; 2.5 CPV;;	Aula expositiva e dialogada sobre tipos de custos.	20/09/18	20/09/18
2.2. Calcular e contabilizar impostos.;	2.6 contabilização de impostos como ICMS e IPI;;	Aula expositiva e dialogada com apresentação da legislação básica de impostos relacionadas à área administrativa de uma empresa.	21/09/18	21/09/18
2.2. Calcular e contabilizar impostos.;	2.7 PIS e COFINS (tributação cumulativa e não cumulativa);;	Aula expositiva sobre legislação tributária com referência a PIS E COFINS.	27/09/18	27/09/18
2.2. Calcular e contabilizar impostos.;	2.7 PIS e COFINS (tributação cumulativa e não cumulativa);;	Atividade em equipe, levando-se em consideração os conhecimentos adquiridos referentes ao PIS E COFINS e suas bases de cálculos.	28/09/18	28/09/18
2.2. Calcular e contabilizar impostos.;	2.8 Lucro Real e Presumido;;	Aula expositiva sobre legislação relacionada à tributação do imposto de renda pelo lucro real. Fixação da teoria por intermédio de exemplo práticos na área de contabilidade e custos.	04/10/18	04/10/18
2.2. Calcular e contabilizar impostos.;	2.8 Lucro Real e Presumido;;	Atividade em equipe aplicando os conhecimentos adquiridos durante a aula prática. referente a tributação com base no lucro real.	05/10/18	05/10/18
2.2. Calcular e contabilizar impostos.;	2.8 Lucro Real e Presumido;;	Aula expositiva com exemplos práticos sobre lucro presumido.	11/10/18	11/10/18
2.2. Calcular e contabilizar impostos.;	2.9 CSLL;;	Aula expositiva com atividade prática com relação a CSLL.	18/10/18	18/10/18
2.2. Calcular e contabilizar impostos.;	2.8 Lucro Real e Presumido;; 2.9 CSLL;;	Exercícios práticos e individuais, com objetivos de aplicação dos conceitos de tributações pelo lucro real, presumido e calculo da CSLL.	19/10/18	19/10/18
2.2. Calcular e contabilizar impostos.;	2.10 ciclo de formação de custo industrial: MP, Produto em Elaboração, Produto Acabado;	Aula expositiva com atividades práticas para elaboração de custos dos produtos.	25/10/18	25/10/18
2.2. Calcular e contabilizar impostos.;	2.10 ciclo de formação de custo industrial: MP, Produto em Elaboração, Produto Acabado;	Trabalho em equipe aplicando os conceitos adquiridos para elaboração dos custos dos produtos.	26/10/18	26/10/18
3.1. Aplicar e calcular o ponto de equilíbrio.;	3. Ponto de Equilíbrio;; 3.1 econômico;; 3.2 financeiro;; 3.3 contábil;	Aula expositiva e dialogada, com exemplos práticos para elaboração do ponto de equilíbrio de uma empresa.	01/11/18	01/11/18
3.1. Aplicar e calcular o ponto de equilíbrio.;	3. Ponto de Equilíbrio;; 3.1 econômico;; 3.2 financeiro;; 3.3 contábil;	Atividade em equipe referente a aplicação dos conceitos de ponto de equilíbrio.	08/11/18	08/11/18
3.1. Aplicar e calcular o ponto de equilíbrio.;	3. Ponto de Equilíbrio;; 3.1 econômico;; 3.2 financeiro;; 3.3 contábil;	Exercícios práticos aplicando os conceitos de ponto de equilíbrio. Atividade Individual.	09/11/18	09/11/18
3.2. Aplicar critérios de rateio na formação de custos.;	4. Critérios de rateio na formação de custos;	Aula expositiva e dialogada, com aplicação de exercícios de fixação sobre critérios de rateios.	22/11/18	22/11/18
3.2. Aplicar critérios de rateio na formação de custos.;	4. Critérios de rateio na formação de custos;	Atividade em equipe, simulando a movimentação de custos de uma empresa utilizando os princípios para rateio.	23/11/18	23/11/18
3.3. Calcular e estruturar a formação de preço.;	5. Elementos formadores do custo de um produto ou serviço;; 5.1 insumos;; 5.2 depreciação;; 5.3 encargos;	Atividade cultural - Reposição do dia 16/011 - Elementos formadores do custo de um produto ou serviço.	24/11/18	24/11/18
3.3. Calcular e estruturar a formação de preço.;	5. Elementos formadores do custo de um produto ou serviço;; 5.1 insumos;; 5.2 depreciação;; 5.3 encargos;	Aula expositiva e dialogada, referente a elementos formadores do custo de um produto ou serviço. Exemplos práticos.	29/11/18	29/11/18
3.3. Calcular e estruturar a formação de preço.;	5. Elementos formadores do custo de um produto ou serviço;; 5.1 insumos;; 5.2 depreciação;; 5.3 encargos;	Atividade em equipe, utilizando os conceitos para elaboração do custo de um produto e serviços.	30/11/18	30/11/18
3.3. Calcular e estruturar a formação de preço.;	6. Formação do preço de venda de serviços;; 6.1 mark up;; 6.2 impostos;; 7. Formação do preço de venda de produto;; 7.1 mark up;; 7.2 impostos;	Aula Expositiva e dialogada, com exemplos práticos utilizando conceitos de formação de preço de venda.	06/12/18	06/12/18
2.1. Identificar fases do processo de formação do custo.;	2.1 inventário permanente ou periódico;; 2.2 Método PEPS;; 2.3 CMU;; 2.4 CMV;; 2.5 CPV;; 2.6 contabilização de impostos como ICMS e IPI;; 2.7 PIS e COFINS (tributação cumulativa e não cumulativa);;	Avaliação escrita. Utilizando e aplicando os conceitos para contabilização de impostos, Apuração do lucro real e lucro presumido, CSLL, Ciclo formadores de custos industriais, ponto de equilíbrio, critérios de rateio, elementos formadores de custo de produção e serviços e Formação de preço de vendas de produtos e serviços.	07/12/18	07/12/18
3.1. Aplicar e calcular o ponto de equilíbrio.;	2.8 Lucro Real e Presumido;; 2.9 CSLL;; 2.10 ciclo de formação de custo industrial: MP, Produto em Elaboração, Produto Acabado;			
3.2. Aplicar critérios de rateio na formação de custos.;	3. Ponto de Equilíbrio;; 3.1 econômico;; 3.2 financeiro;; 3.3 contábil;			
3.3. Calcular e estruturar a formação de preço.;	4. Critérios de rateio na formação de custos;			
3.3. Calcular e estruturar a formação de preço.;	5. Elementos formadores do custo de um produto ou serviço;; 5.1 insumos;; 5.2 depreciação;; 5.3 encargos;			
3.3. Calcular e estruturar a formação de preço.;	6. Formação do preço de venda de serviços;; 6.1 mark up;; 6.2 impostos;; 7. Formação do preço de venda de produto;; 7.1 mark up;; 7.2 impostos;			
3.3. Calcular e estruturar a formação de preço.;	7. Formação do preço de venda de produto;; 7.1 mark up;; 7.2 impostos;	Correção da avaliação escrita, sanando as dúvidas e aplicar atividades para alunos com dificuldades.	13/12/18	13/12/18
3.3. Calcular e estruturar a formação de preço.;	7. Formação do preço de venda de produto;; 7.1 mark up;; 7.2 impostos;	Aula expositiva e dialogada, com exercícios em grupo, utilizando os	14/12/18	14/12/18

de preço.;

conceitos para formação do preço de venda.

IV - Plano de Avaliação de Competências

Competências	Instrumento(s) e Procedimentos de Avaliação	Critérios de Desempenho	Evidências de Desempenho
1. Correlacionar os conceitos e princípios da contabilidade de custos e suas aplicações nos processos.	Avaliação Escrita ; Lista de Exercícios ; Participação em Aula ;	Atendimento às Normas ; Execução do Produto ; Pontualidade e Cumprimento de Prazos ;	Interpreta e executa as atividades relativas a noções básicas de custos e contabilidade.
2. Avaliar metodologias de custeamento da produção e sua tributação.	Avaliação Escrita ; Seminário/Apresentação ; Avaliação Prática ;	Atendimento às Normas ; Clareza na Expressão Oral e Escrita ; Relacionamento de Conceitos ;	Identifica e aplica os diversos métodos de custos de produção.
3. Apurar resultados obtidos nos cálculos de ponto de equilíbrio com relação ao seu preço de venda.	Avaliação Escrita ; Participação em Aula ; Trabalho/Pesquisa ;	Atendimento às Normas ; Coerência/Coesão ; Pontualidade e Cumprimento de Prazos ;	Resolve atividades relacionadas a custos dos produtos e serviços. Determina o ponto de equilíbrio e a composição do ponto de equilíbrio entre custos e preços de vendas.

V – Plano de atividades docentes

Atividade Previstas	Projetos e Ações voltados à redução da Evasão Escolar	Atendimento a alunos por meio de ações e/ou projetos voltados à superação de defasagens de aprendizado ou em processo de Progressão Parcial	Preparo e correção de avaliações	Preparo de material didático	Participação em reuniões com Coordenador de Curso e/ou previstas em Calendário Escolar
Julho	Recepção dos Alunos.	Levantamento das lacunas de aprendizado.	Identificação dos principais conteúdos a serem intensificados na Avaliação.	Organização e aplicação de material didático para acompanhamento da disciplina.	23/07 - Reunião de Planejamento 24/07 - Início semestre letivo
Agosto	07/08 - Atividades de Integração Proporcionar Ensino com Qualidade e Aplicação da Avaliação Diagnóstica e Sondagens nas Aulas Expositivas e Dialogadas.	Organização de recuperação contínua dessas lacunas.	Preparação de Avaliação Escrita	Organização e aplicação de material didático para acompanhamento da disciplina.	04/08 - Reunião Pedagógica
Setembro	Reduzir possíveis focos de resistência e conflito.	Aplicação da atividade a ser desenvolvida pelo aluno em progressão parcial ou com defasagem de aprendizado.	Aplicação e Correção de Avaliação Escrita	Organização e aplicação de material didático para acompanhamento da disciplina.	01/09 - Reunião de Curso 11/09 - Atividades relativas ao Dia do Administrador
Outubro	Buscar soluções já encontradas por algum professor.	Acompanhamento efetivo da realização da lacuna de aprendizado.	Identificação dos principais conteúdo a serem intensificados na Avaliação.	Organização e aplicação de material didático para acompanhamento da disciplina.	06/10 - Reunião de Curso 27/10 - Reunião Pedagógica
Novembro	Realizar acompanhamento eficiente da frequência e Participação ativa na CASA ABERTA.	Correção dos resultados obtidos pelo aluno.	Preparação de Avaliação Escrita	Organização e aplicação de material didático para acompanhamento da disciplina.	12, 13 e 14/11 - Casa Aberta 24/11 - Atividades Culturais - reposição do dia 16/11
Dezembro	Aulas de reforço e campanhas internas e na comunidade escolar.	Finalização das atividades.	Aplicação e Correção de Avaliação Escrita	Organização e aplicação de material didático para acompanhamento da disciplina.	01/12 - Reunião de Planejamento

VI – Material de Apoio Didático para Aluno (inclusive bibliografia)

Lima, José Geraldo de, 1982 - Custos: Cálculos, Sistemas e Análises - 3ª Edição - São Paulo - Atlas.
 Visconti, Paulo Eduardo Vilchez. 1948 - Contabilidade de Custos: um enfoque direto e objetivo - 5ª Edição - São Paulo - Editora Frase Ltda.
 Coronado, Osmar, 1949 - Contabilidade Gerencial Básica, São Paulo: Saraiva. 1ª edição, 4ª tiragem 2010.
 Gestão de Custos e Formação de Preços, Adriano Leal Bruní, Rubens Famá – Editora Atlas S.A., Edição 5ª, 2010.
 RIBEIRO, Osni Moura. Contabilidade de Custos Fácil. 9ª edição. São Paulo: Editora Saraiva, 2015.

VII – Propostas de Integração e/ou Interdisciplinares e/ou Atividades Extra

Atividade Extra

Exercícios práticos e atividades relacionadas a elaboração de custos de produtos e serviços.

Propostas de Integração e/ou Interdisciplinares

1) Atividade interdisciplinar a partir de outubro com a Disciplina de Gestão Empreendedora e Inovação. 2) Atividade interdisciplinar a partir de 11/09 até 16/10, com a disciplina de Gestão de Pessoas II.

VIII – Estratégias de Recuperação Contínua (para alunos com baixo rendimento/dificuldades de aprendizagem)

A avaliação será contínua, gerando oportunidades para que o aluno reflita com observância, sua evolução.

A recuperação contínua deverá ser inserida no trabalho pedagógico realizado no dia a dia da sala de aula e decorre da avaliação diagnóstica do desempenho do aluno, constituindo intervenções imediatas, dirigidas às dificuldades específicas, assim que estas forem constatadas.

Apresentação de trabalhos, constituindo intervenções imediatas, às dificuldades específicas, assim que estas forem constatadas.
Constatação diária e análise de rendimento dos alunos, através de exercícios práticos, para identificação de casos específicos que demonstrem maiores dificuldades para absorção do conteúdo exposto, merecendo atenção especial do professor.

IX – Identificação:

Nome do Professor JOÃO CARLOS TASCIN ;

Assinatura

Data

15/08/2018

X – Parecer do Coordenador de Curso:

O plano de trabalho Docente atende regularmente a Matriz Curricular do Plano de Curso de Técnico em Administração de acordo com a matriz homologada e os requisitos do planejamento escolar.

Nome do Coordenador:

Assinatura:

Data: 25/08/18

Data e ciência do Coordenador Pedagógico**XI - Replanejamento**

Data

Descrição

Imprimir