

| MATRIZ CURRICULAR – 1º SEMESTRE DE 2021   |  |  |                            |            |  | SPdoc – Protocolo (Nº/Ano)   |        | /         |                            |  |            |  |  |      |                            |            |            |
|---|--|--|----------------------------|------------|--|--|--------|-----------|----------------------------|--|------------|--|--|------|----------------------------|------------|------------|
| Unidade Escolar   |  | Etec Rodrigues de Abreu - EE Ernesto Monte |                            |            |  | Código   | 135.01 | Município | Bauru                      |  |            |  |  |      |                            |            |            |
| Eixo Tecnológico  |  | <b>GESTÃO E NEGÓCIOS</b>                   |                            |            |  | Habilitação Profissional de <b>TÉCNICO EM TRANSAÇÕES IMOBILIÁRIAS</b>                  |        |           | Plano de Curso             | <b>264</b>   |            |  |  |      |                            |            |            |
| Lei Federal n.º 9394, de 20-12-1996; Resolução CNE/CEB n.º 1, de 5-12-2014; Resolução CNE/CEB n.º 6, de 20-9-2012; Resolução SE n.º 78, de 7-11-2008; Decreto Federal n.º 5154, de 23-7-2004, alterado pelo Decreto n.º 8.268, de 18-6-2014. Plano de Curso aprovado pela Portaria Cetec – 733, de 10-9-2015, publicada no Diário Oficial de 11-9-2015 – Poder Executivo – Seção I – páginas 52-53. |  |  |                            |            |  |  |        |           |                            |  |            |  |  |      |                            |            |            |
| MÓDULO I – 1º semestre de 2021  |  |  |                            |            | MÓDULO II – 2º semestre de 2021  |  |        |           |                            | MÓDULO III – 1º semestre de 2022   |            |  |  |      |                            |            |            |
| Componentes Curriculares  |  | Tema                                       | Carga Horária (Horas-aula) |            |  | Componentes Curriculares   |        | Tema      | Carga Horária (Horas-aula) |  |            | Componentes Curriculares   |  | Tema | Carga Horária (Horas-aula) |            |            |
|   |  |  | Teoria                     | Prática    | Total  |  |        |           | Teoria                     | Prática  | Total      |  |  |      | Teoria                     | Prática    | Total      |
| I.1 – Aplicativos Informatizados I  |  | 5  | 00                         | 60         | 60   | II.1 – Direito e Legislação II   |        | 4         | 60                         | 00   | 60         | III.1 – Contabilidade Geral  |  | 2    | 40                         | 00         | 40         |
| I.2 – Direito e Legislação I  |  | 4  | 60                         | 00         | 60   | II.2 – Aplicativos Informatizados II   |        | 5         | 00                         | 60   | 60         | III.2 – Economia e Mercado   |  | 3    | 40                         | 00         | 40         |
| I.3 – Ética e Cidadania Organizacional  |  | 5  | 40                         | 00         | 40   | II.3 – Inglês Instrumental   |        | 5         | 40                         | 00   | 40         | III.3 – Marketing Imobiliário II   |  | 3    | 100                        | 00         | 100        |
| I.4 – Linguagem, Trabalho e Tecnologia  |  | 5  | 40                         | 00         | 40   | II.4 – Operações Imobiliárias II   |        | 4         | 100                        | 00   | 100        | III.4 – Operações Imobiliárias III   |  | 4    | 40                         | 60         | 100        |
| I.5 – Matemática Financeira   |  | 2  | 100                        | 00         | 100  | II.5 – Marketing Imobiliário I   |        | 3         | 100                        | 00   | 100        | III.5 – Planejamento Estratégico e Empreendedor  |  | 1    | 100                        | 00         | 100        |
| I.6 – Operações Imobiliárias I  |  | 4  | 100                        | 00         | 100  | II.6 – Sistemas Construtivos e Patologias da Construção Civil                          |        | 4         | 100                        | 00   | 100        | III.6 – Avaliação Mercadológica  |  | 1    | 60                         | 00         | 60         |
| I.7 – Representação da Linguagem Arquitetônica  |  | 4  | 00                         | 100        | 100  | II.7 – Planejamento do Trabalho de Conclusão de Curso (TCC) em Transações Imobiliárias |        | 1         | 40                         | 00   | 40         | III.7 – Desenvolvimento do Trabalho de Conclusão de Curso (TCC) em Transações Imobiliárias |  | 1    | 00                         | 60         | 60         |
| <b>TOTAL</b>  |  |  | <b>340</b>                 | <b>160</b> | <b>500</b>   | <b>TOTAL</b>   |        |           | <b>440</b>                 | <b>60</b>  | <b>500</b> | <b>TOTAL</b>   |  |      | <b>380</b>                 | <b>120</b> | <b>500</b> |
| <b>MÓDULO I SEM CERTIFICAÇÃO TÉCNICA</b>  |  |  |                            |            | <b>MÓDULOS I + II SEM CERTIFICAÇÃO TÉCNICA</b>   |  |        |           |                            | <b>MÓDULOS I + II + III Habilitação Profissional de TÉCNICO EM TRANSAÇÕES IMOBILIÁRIAS</b> |            |  |  |      |                            |            |            |
| <b>Observações</b>  |  |  |                            |            |  |  |        |           |                            |  |            |  |  |      |                            |            |            |
| Ao concluir os MÓDULOS I + II + III, o aluno fará jus ao certificado de Qualificação Profissional Técnica de Nível Médio de <b>AVALIADOR IMOBILIÁRIO</b> .  |  |  |                            |            |  |  |        |           |                            |  |            |  |  |      |                            |            |            |
| <b>LEGENDA DOS TEMAS E SUA RELAÇÃO COM AS FUNÇÕES (DESCRIÇÃO NO VERSO)</b>  |  |  |                            |            |  |  |        |           |                            |  |            |  |  |      |                            |            |            |
| TEMA 1 – CONCEPÇÃO DE PROJETOS (Planejamento e Execução)  |  |  |                            |            | TEMA 4 – PROCESSOS E PROCEDIMENTOS LEGAIS E OPERACIONAIS (Execução e Controle)                           |  |        |           |                            |  |            |  |  |      |                            |            |            |
| TEMA 2 – CONTROLES FINANCEIROS (Execução e Controle)  |  |  |                            |            | TEMA 5 – TEMAS TRANSVERSAIS PARA O DESENVOLVIMENTO DO PROFISSIONAL E INSTRUMENTAL DA ÁREA (Planejamento) |  |        |           |                            |  |            |  |  |      |                            |            |            |
| TEMA 3 – GESTÃO E EXECUÇÃO DE ROTINAS DA ÁREA DE TRANSAÇÕES IMOBILIÁRIAS (Planejamento e Execução)  |  |  |                            |            | -  |  |        |           |                            |  |            |  |  |      |                            |            |            |
| Data: ____/____/____  |  |  |                            |            | Homologação: ____/____/____  |  |        |           |                            |  |            |  |  |      |                            |            |            |
| DIRETOR DE ETEC<br>(Assinatura e carimbo)   |  |  |                            |            | SUPERVISOR EDUCACIONAL<br>(Assinatura e carimbo)   |  |        |           |                            |  |            |  |  |      |                            |            |            |

| TEMA   | FUNÇÃO  | DESCRIÇÃO DOS TEMAS EM RELAÇÃO AO TRATAMENTO NOS COMPONENTES CURRICULARES  |  |
|--|---|--|--|
| <b>TEMA 1 – CONCEPÇÃO DE PROJETOS</b>  | Planejamento e Execução   | Componentes curriculares voltados para o planejamento e desenvolvimento de projetos, para estruturação de negócios mediante análise de viabilidade da proposta resultante de estudos do cenário local.   |  |
| <b>TEMA 2 – CONTROLES FINANCEIROS</b>  | Execução e Controle   | Componentes curriculares voltados ao planejamento financeiro, aos cálculos e controles para apuração de gastos e para realização de previsão orçamentária.   |  |
| <b>TEMA 3 – GESTÃO E EXECUÇÃO DE ROTINAS DA ÁREA DE TRANSAÇÕES IMOBILIÁRIAS</b>                  | Planejamento e Execução   | Componentes curriculares voltados ao planejamento, a implementação e ao gerenciamento de ações que envolvam a intermediação na compra, venda, permuta e locação de imóveis.  |  |
| <b>TEMA 4 – PROCESSOS E PROCEDIMENTOS LEGAIS E OPERACIONAIS</b>                                  | Execução e Controle   | Componentes curriculares voltados ao estudo dos sistemas de compreensão de esboços e anteprojetos arquitetônicos, para identificação dos materiais utilizados na construção civil e na aplicação dos preceitos da legislação que regulam e norteiam as atividades imobiliárias, dos bens e direitos, dos contratos, dos tributos e das taxas incidentes, passando pela análise de toda a documentação relativa ao imóvel, que é o objeto do negócio  |  |
| <b>TEMA 5 – TEMAS TRANSVERSAIS PARA O DESENVOLVIMENTO DO PROFISSIONAL E INSTRUMENTAL DA ÁREA</b> | Planejamento  | Componentes curriculares voltados para instrumentalizar o aluno no cumprimento da jornada curricular e, principalmente, desenvolver competências diferenciadas de convívio no mundo trabalho, trabalho em equipe e empreendedoras, transformando-o num profissional capaz de agir de acordo com a ética profissional, de se expressar oralmente e por escrito, de operar recursos de informática, de valorizar o trabalho coletivo, de desenvolver postura profissional e de planejar, executar, e gerenciar e desenvolver projetos. |  |
| <b>OBSERVAÇÕES</b>   |   |  |  |
| <b>Total da Carga Horária Teórica</b>  | 1160 horas-aula   | <b>Trabalho de Conclusão de Curso</b>  | 120 horas                                    |
| <b>Total de Carga Horária Prática</b>  | 340 horas-aula  | <b>Estágio Supervisionado</b>  | Este curso não requer Estágio Supervisionado |
| <b>Definição de carga horária prática</b>  | A carga horária descrita como <b>prática</b> é aquela com possibilidade de divisão de classes em turmas, conforme o item 4.8 do Plano de Curso.   |  |  |
| <b>Definição de função</b>   | Conjunto de ações orientadas para uma mesma finalidade produtiva, para grandes atribuições, etapas significativas e específicas. São as grandes funções: planejamento, execução e controle. Fonte: ARAÚJO, Almério M., DEMAI, Fernanda M., PRATA, Marcio. <b>Missão, Concepções e Práticas do Grupo de Formulação e Análises Curriculares (Gfac): Uma Síntese do Laboratório de Currículo do Centro Paula Souza.</b> Disponível em: < <a href="http://www.cpsctec.com.br/cpsctec/arquivos/2014/missao.pdf">http://www.cpsctec.com.br/cpsctec/arquivos/2014/missao.pdf</a> >. Acesso em: 13 mar. 2018. |  |  |
| <b>Observações sobre os temas</b>  | <ol style="list-style-type: none"> <li>Um tema pode estar relacionado a uma ou mais funções.</li> <li>Considera-se a função predominante, em relação às atribuições, atividades, competências habilidades e bases tecnológicas, sistematizadas em forma de componente curricular.</li> <li>Os temas afins perpassam os módulos e podem ser utilizados para o desenvolvimento de projetos no interior de um módulo ao longo do curso/certificação intermediária.</li> </ol>  |  |  |
| <b>FONTES PARA CONSULTA DAS CERTIFICAÇÕES INTERMEDIÁRIAS</b>                                     |   |  |  |
| <b>AVALIADOR IMOBILIÁRIO</b>   | CBO – Classificação Brasileira de Ocupações (Ministério do Trabalho, 2002):<br><b>3546 – Corretores de imóveis</b><br><b>3546-05 – Corretor de imóveis:</b> Assessor imobiliário, Consultor imobiliário   |  |  |

| MATRIZ CURRICULAR – 1º SEMESTRE DE 2021  |  |      |                            |         |  |  |  |      |  | SPdoc – Protocolo (Nº/Ano)  |       |  | / |      |                            |         |       |  |
|--|--|------|----------------------------|---------|--|--|--|------|--|---|-------|--|---|------|----------------------------|---------|-------|--|
| Unidade Escolar  |  |      |                            |         | Código                                     |  |  |      |  | Município   |       |  |   |      |                            |         |       |  |
| Eixo Tecnológico   |  |      |                            |         | GESTÃO E NEGÓCIOS                          |  |  |      |  | Habilitação Profissional de TÉCNICO EM TRANSAÇÕES IMOBILIÁRIAS (2,5)                      |       |  |   |      | Plano de Curso             |         | 264   |  |
| Lei Federal n.º 9394, de 20-12-1996; Resolução CNE/CEB n.º 1, de 5-12-2014; Resolução CNE/CEB n.º 6, de 20-9-2012; Resolução SE n.º 78, de 7-11-2008; Decreto Federal n.º 5154, de 23-7-2004, alterado pelo Decreto nº 8.268, de 18-6-2014. Plano de Curso aprovado pela Portaria Cetec – 733, de 10-9-2015, publicada no Diário Oficial de 11-9-2015 – Poder Executivo – Seção I – páginas 52-53. |  |      |                            |         |  |  |  |      |  |   |       |  |   |      |                            |         |       |  |
| MÓDULO I – 1º semestre de 2021   |  |      |                            |         | MÓDULO II – 2º semestre de 2021            |  |  |      |  | MÓDULO III – 1º semestre de 2022  |       |  |   |      |                            |         |       |  |
| Componentes Curriculares   |  | Tema | Carga Horária (Horas-aula) |         |  | Componentes Curriculares   |  | Tema | Carga Horária (Horas-aula)   |   |       | Componentes Curriculares   |   | Tema | Carga Horária (Horas-aula) |         |       |  |
|  |  |      | Teoria                     | Prática | Total                                      |  |  |      | Teoria   | Prática   | Total |  |   |      | Teoria                     | Prática | Total |  |
| I.1 – Aplicativos Informatizados I   |  | 5    | 00                         | 50      | 50   | II.1 – Direito e Legislação II   |  | 4    | 50   | 00  | 50    | III.1 – Contabilidade Geral  |   | 2    | 50                         | 00      | 50    |  |
| I.2 – Direito e Legislação I   |  | 4    | 50                         | 00      | 50   | II.2 – Aplicativos Informatizados II   |  | 5    | 00   | 50  | 50    | III.2 – Economia e Mercado   |   | 3    | 50                         | 00      | 50    |  |
| I.3 – Ética e Cidadania Organizacional   |  | 5    | 50                         | 00      | 50   | II.3 – Inglês Instrumental   |  | 5    | 50   | 00  | 50    | III.3 – Marketing Imobiliário II   |   | 3    | 100                        | 00      | 100   |  |
| I.4 – Linguagem, Trabalho e Tecnologia   |  | 5    | 50                         | 00      | 50   | II.4 – Operações Imobiliárias II   |  | 4    | 100  | 00  | 100   | III.4 – Operações Imobiliárias III   |   | 4    | 50                         | 50      | 100   |  |
| I.5 – Matemática Financeira  |  | 2    | 100                        | 00      | 100  | II.5 – Marketing Imobiliário I   |  | 3    | 100  | 00  | 100   | III.5 – Planejamento Estratégico e Empreendedor  |   | 1    | 100                        | 00      | 100   |  |
| I.6 – Operações Imobiliárias I   |  | 4    | 100                        | 00      | 100  | II.6 – Sistemas Construtivos e Patologias da Construção Civil                          |  | 4    | 100  | 00  | 100   | III.6 – Avaliação Mercadológica  |   | 1    | 50                         | 00      | 50    |  |
| I.7 – Representação da Linguagem Arquitetônica   |  | 4    | 00                         | 100     | 100  | II.7 – Planejamento do Trabalho de Conclusão de Curso (TCC) em Transações Imobiliárias |  | 1    | 50   | 00  | 50    | III.7 – Desenvolvimento do Trabalho de Conclusão de Curso (TCC) em Transações Imobiliárias |   | 1    | 00                         | 50      | 50    |  |
| TOTAL  |  |      | 350                        | 150     | 500  | TOTAL  |  |      | 450  | 50  | 500   | TOTAL  |   |      | 400                        | 100     | 500   |  |
| MÓDULO I<br>SEM CERTIFICAÇÃO TÉCNICA   |  |      |                            |         | MÓDULOS I + II<br>SEM CERTIFICAÇÃO TÉCNICA |  |  |      |  | MÓDULOS I + II + III<br>Habilitação Profissional de<br>TÉCNICO EM TRANSAÇÕES IMOBILIÁRIAS |       |  |   |      |                            |         |       |  |
| <b>Observações</b>   |  |      |                            |         |  |  |  |      |  |   |       |  |   |      |                            |         |       |  |
| Ao concluir os MÓDULOS I + II + III, o aluno fará jus ao certificado de Qualificação Profissional Técnica de Nível Médio de <b>AVALIADOR IMOBILIÁRIO</b> .   |  |      |                            |         |  |  |  |      |  |   |       |  |   |      |                            |         |       |  |
| <b>LEGENDA DOS TEMAS E SUA RELAÇÃO COM AS FUNÇÕES (DESCRIÇÃO NO VERSO)</b>   |  |      |                            |         |  |  |  |      |  |   |       |  |   |      |                            |         |       |  |
| TEMA 1 – CONCEPÇÃO DE PROJETOS (Planejamento e Execução)   |  |      |                            |         |  |  |  |      | TEMA 4 – PROCESSOS E PROCEDIMENTOS LEGAIS E OPERACIONAIS (Execução e Controle)                           |   |       |  |   |      |                            |         |       |  |
| TEMA 2 – CONTROLES FINANCEIROS (Execução e Controle)   |  |      |                            |         |  |  |  |      | TEMA 5 – TEMAS TRANSVERSAIS PARA O DESENVOLVIMENTO DO PROFISSIONAL E INSTRUMENTAL DA ÁREA (Planejamento) |   |       |  |   |      |                            |         |       |  |
| TEMA 3 – GESTÃO E EXECUÇÃO DE ROTINAS DA ÁREA DE TRANSAÇÕES IMOBILIÁRIAS (Planejamento e Execução)   |  |      |                            |         |  |  |  |      | -  |   |       |  |   |      |                            |         |       |  |
| Data: ____/____/____   |  |      |                            |         |  |  |  |      | Homologação: ____/____/____  |   |       |  |   |      |                            |         |       |  |
| DIRETOR DE ETEC<br>(Assinatura e carimbo)  |  |      |                            |         |  |  |  |      | SUPERVISOR EDUCACIONAL<br>(Assinatura e carimbo)   |   |       |  |   |      |                            |         |       |  |

| TEMA   | FUNÇÃO  | DESCRIÇÃO DOS TEMAS EM RELAÇÃO AO TRATAMENTO NOS COMPONENTES CURRICULARES  |
|--|---|--|
| <b>TEMA 1 – CONCEPÇÃO DE PROJETOS</b>  | Planejamento e Execução   | Componentes curriculares voltados para o planejamento e desenvolvimento de projetos, para estruturação de negócios mediante análise de viabilidade da proposta resultante de estudos do cenário local.   |
| <b>TEMA 2 – CONTROLES FINANCEIROS</b>  | Execução e Controle   | Componentes curriculares voltados ao planejamento financeiro, aos cálculos e controles para apuração de gastos e para realização de previsão orçamentária.   |
| <b>TEMA 3 – GESTÃO E EXECUÇÃO DE ROTINAS DA ÁREA DE TRANSAÇÕES IMOBILIÁRIAS</b>                  | Planejamento e Execução   | Componentes curriculares voltados ao planejamento, a implementação e ao gerenciamento de ações que envolvam a intermediação na compra, venda, permuta e locação de imóveis.  |
| <b>TEMA 4 – PROCESSOS E PROCEDIMENTOS LEGAIS E OPERACIONAIS</b>                                  | Execução e Controle   | Componentes curriculares voltados ao estudo dos sistemas de compreensão de esboços e anteprojetos arquitetônicos, para identificação dos materiais utilizados na construção civil e na aplicação dos preceitos da legislação que regulam e norteiam as atividades imobiliárias, dos bens e direitos, dos contratos, dos tributos e das taxas incidentes, passando pela análise de toda a documentação relativa ao imóvel, que é o objeto do negócio  |
| <b>TEMA 5 – TEMAS TRANSVERSAIS PARA O DESENVOLVIMENTO DO PROFISSIONAL E INSTRUMENTAL DA ÁREA</b> | Planejamento  | Componentes curriculares voltados para instrumentalizar o aluno no cumprimento da jornada curricular e, principalmente, desenvolver competências diferenciadas de convívio no mundo trabalho, trabalho em equipe e empreendedoras, transformando-o num profissional capaz de agir de acordo com a ética profissional, de se expressar oralmente e por escrito, de operar recursos de informática, de valorizar o trabalho coletivo, de desenvolver postura profissional e de planejar, executar, e gerenciar e desenvolver projetos. |
| <b>OBSERVAÇÕES</b>   |   |  |
| <b>Total da Carga Horária Teórica</b>  | 1200 horas-aula   | <b>Trabalho de Conclusão de Curso</b> 120 horas  |
| <b>Total de Carga Horária Prática</b>  | 300 horas-aula  | <b>Estágio Supervisionado</b> Este curso não requer Estágio Supervisionado   |
| <b>Definição de carga horária prática</b>  | A carga horária descrita como <b>prática</b> é aquela com possibilidade de divisão de classes em turmas, conforme o item 4.8 do Plano de Curso.   |  |
| <b>Definição de função</b>   | Conjunto de ações orientadas para uma mesma finalidade produtiva, para grandes atribuições, etapas significativas e específicas. São as grandes funções: planejamento, execução e controle. Fonte: ARAÚJO, Almério M., DEMAI, Fernanda M., PRATA, Marcio. <b>Missão, Concepções e Práticas do Grupo de Formulação e Análises Curriculares (Gfac): Uma Síntese do Laboratório de Currículo do Centro Paula Souza.</b> Disponível em: < <a href="http://www.cpsctec.com.br/cpsctec/arquivos/2014/missao.pdf">http://www.cpsctec.com.br/cpsctec/arquivos/2014/missao.pdf</a> >. Acesso em: 13 mar. 2018. |  |
| <b>Observações sobre os temas</b>  | <ol style="list-style-type: none"> <li>Um tema pode estar relacionado a uma ou mais funções.</li> <li>Considera-se a função predominante, em relação às atribuições, atividades, competências habilidades e bases tecnológicas, sistematizadas em forma de componente curricular.</li> <li>Os temas afins perpassam os módulos e podem ser utilizados para o desenvolvimento de projetos no interior de um módulo ao longo do curso/certificação intermediária.</li> </ol>  |  |
| <b>FONTES PARA CONSULTA DAS CERTIFICAÇÕES INTERMEDIÁRIAS</b>                                     |   |  |
| <b>AVALIADOR IMOBILIÁRIO</b>   | CBO – Classificação Brasileira de Ocupações (Ministério do Trabalho, 2002):<br><b>3546 – Corretores de imóveis</b><br><b>3546-05 – Corretor de imóveis:</b> Assessor imobiliário, Consultor imobiliário   |  |